

DISPOZIȚIE

privind stabilirea condițiilor de organizare a concursului pentru ocuparea prin recrutare a unui post contractual din cadrul Primăriei comunei Buchin

Gheorghe Coila, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere referatul cu nr. 36/06.01.2021, privind scoaterea la concurs a unui post contractual pe perioada nedeterminată,

Luând în considerare prevederile Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 1024/2014;

Ținând cont de prevederile OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit.a) și lit.d), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Se aprobă condițiile de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a următoarelor posturi contractuale din cadrul Primăriei comunei Buchin, județul Caraș-Severin, conform Anexei nr. 1 la prezenta dispoziție :

- **1 post contractual de referent debutant, din cadrul compartimentului turism al aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin .**

Art.2. Prezenta dispoziție se afișează la sediul primăriei și se comunică la:
- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin

PROIECT DE DISPOZIȚIE
privind stabilirea condițiilor de organizare a concursului pentru ocuparea prin recrutare a
unui post contractual din cadrul Primăriei comunei Buchin

Gheorghe Coila, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere referatul cu nr. 36/06.01.2021, privind scoaterea la concurs a unui post contractual pe perioada nedeterminată,

Luând în considerare prevederile Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 1024/2014;

Ținând cont de prevederile OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit.a) și lit.d), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Se aprobă condițiile de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a următoarelor posturi contractuale din cadrul Primăriei comunei Buchin, județul Caraș-Severin, conform Anexei nr. 1 la prezenta dispoziție :

- **1 post contractual de referent debutant, din cadrul compartimentului turism al aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin .**

Art.2. Prezenta dispoziție se afișează la sediul primăriei și se comunică la:
- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin

Primăria comunei Buchin, județul Caras Severin, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual vacant de referent debutant, la compartimentul turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin .

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării unui post contractual de referent debutant, la compartimentul turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin, sunt:

- studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat în domeniul turismului sau studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat și fac dovada că au absolvit sau că urmează un program /curs de specializare în domeniul turismului.

- vechime în specialitate- nu este cazul

- îndeplinește condițiile prevăzute la art. 3 din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.286/2011.

- o **14 ianuarie 2021, ora 10.00: afișare anunț și publicare anunț**
 - o **Termen depunere dosare înscriere : 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului**
 - o **Selecția dosarelor - În termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor ;**
 - o **Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de înscriere în termen de o zi de la selecția dosarelor;**
 - o **05 februarie 2021, ora 10.00: proba scrisă;**

- o **08 februarie 2021, ora 13.00: proba interviu;**

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 6 din Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 și se vor depune la sediul Primăriei comunei Buchin, din localitatea Buchin, nr.4B, județul Caraș-Severin, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului.

Documentele solicitate pentru dosarul de concurs sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atesta îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de munca, conforma cu originalul, sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința medicala care sa ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Verificarea dosarelor se realizează de către comisia de organizare a concursului, iar lista candidaților admiși sau respinși se afișează la Avizierul instituției.

Relații suplimentare privind condițiile specifice și bibliografia de concurs se obțin la sediul Primăriei Buchin, din localitatea Buchin, str. Principală, nr. 4B, județul Caraș-Severin si la telefon: 0255516163, e-mail primar@primariabuchin.ro.

- o **Bibliografia** pentru postul de referent debutant, la compartimentul turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin :

Bibliografie

- OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ -Partea a III-a –Administrația publică locală, Titlul V Autoritățile administrației publice locale;
 - OG nr.58 din 1998 privind organizarea si desfășurarea activității de turism in Romania cu completările si modificările ulterioare;
 - HG nr.305/2001 privind atestarea si utilizarea ghizilor de turism, cu modificările si completările ulterioare.
 - Legea nr.53/2003, Codul muncii, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, TITLUL XI, Cap. II -Răspunderea disciplinară și Cap. III- Raspunderea patrimoniala
- La aceste acte normative se vor avea în vedere toate modificările și completările ulterioare.**

Nr. 36 din 06.01.2021

R E F E R A T

În atenția : **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la: SCOATEREA LA CONCURS A UNUI POST DE REFERENT DEBUTANT LA
 COMPARTIMENTUL TURISM DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE
 AL PRIMARULUI

Întocmit: **MARTIN MOTOLAN**

Având în vedere vacantarea postului de referent debutant la compartimentul turism, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin prin ieșirea la pensie a domnului Trica Ionica, propunem scoaterea la concurs a postului, mai sus menționat, în perioada 05-08.02.2021, conform HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice. Astfel, propunem aprobare următoarelor condiții de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a postului de referent debutant, după cum urmează:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării unui post contractual de referent debutant, la compartimentul turism, sunt:

- studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat în domeniul turismului sau studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat și fac dovada că au absolvit sau că urmează un program /curs de specializare în domeniul turismului.
- vechime în specialitate- nu este cazul
- îndeplinește condițiile prevăzute la art. 3 din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.286/2011.

14 ianuarie 2021, ora 10.00: afișare anunț și publicare anunț

.Termen depunere dosare înscriere : 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului

.Selecția dosarelor - În termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor ;

.Afișarea rezultatelor selectării dosarelor de înscriere în termen de o zi de la selecția dosarelor;

.05 februarie 2021, ora 10.00: proba scrisă;

08 februarie 2021, ora 13.00: proba interviu;

Bibliografie

- OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ -Partea a III-a –Administrația publică locală, Titlul V Autoritățile administrației publice locale;
 - OG nr.58 din 1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România cu completările și modificările ulterioare;
 - HG nr.305/2001 privind atestarea și utilizarea ghizilor de turism, cu modificările și completările ulterioare.
 - Legea nr.53/2003, Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, TITLUL XI, Cap. II
 - Răspunderea disciplinară și Cap. III- Raspunderea patrimoniala
- La aceste acte normative se vor avea în vedere toate modificările și completările ulterioare.**

De asemenea, propunem și următoarea componentă a comisiei de concurs și soluționare a contestațiilor :

Comisia de concurs:

- Președinte:** –Motolan Martin- secretar general comuna, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
Membri – Sosoi Claudiu – inspector de specialitate, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
-Popescu Dafina - referent , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
Secretar – Boran Ionut - consilier , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Comisia pentru soluționarea contestațiilor:

- Președinte** – Isvercian Toma - consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
Membri – Dragu Ana – referent de specialitate , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
-Capet Vasile – consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
Secretar – Boran Ionut - consilier , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Anexam la prezenta și fișa postului de referent debutant la compartimentul turism.

Cu respect,

Secretar general comuna

DISPOZIȚIE

privind stabilirea și numirea membrilor comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor
concursului pentru ocuparea prin recrutare a
unui post contractual vacant din cadrul Primăriei comunei Buchin -compartimentul turism

Gheorghe Coila, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere referatul cu nr. 36/06.01.2021, privind scoaterea la concurs a unui post contractual pe perioada nedeterminată,

Luând în considerare prevederile Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit.a) și lit.d), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art. 1. Se constituie comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor pentru desfășurarea concursului de recrutare organizat în data de 05.02.2021, ora 10⁰⁰, în vederea ocupării unui post contractual vacant de referent debutant, din cadrul primăriei comunei Buchin -compartiment turism, după cum urmează:

Comisia de concurs:

Președinte: –Motolan Martin- secretar general comuna, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Membri – Sosoș Claudiu – inspector de specialitate, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
–Popescu Dafina - referent , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Secretar – Boran Ionut - consilier , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Comisia pentru soluționarea contestațiilor:

Președinte – Isvercian Toma - consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Membri – Dragu Ana – referent de specialitate , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
–Capet Vasile – consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Secretar – Boran Ionut - consilier , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Art.2. Prezenta dispoziție se afișează la sediul primăriei și se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județului Caraș-Severin,
- Persoanelor nominalizate la art.1.

PROIECT DE DISPOZIȚIE

privind stabilirea și numirea membrilor comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor
concursului pentru ocuparea prin recrutare a
unui post contractual vacant din cadrul Primăriei comunei Buchin -compartimentul turism

Gheorghe Coila, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere referatul cu nr. 36/06.01.2021, privind scoaterea la concurs a unui post contractual pe perioada nedeterminată,

Luând în considerare prevederile Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor art. 155, alin. 1, lit.a) și lit.d), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art. 1. Se constituie comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor pentru desfășurarea concursului de recrutare organizat în data de 05.02.2021, ora 10⁰⁰, în vederea ocupării unui post contractual vacant de referent debutant, din cadrul primăriei comunei Buchin -compartiment turism, după cum urmează:

Comisia de concurs:

Președinte: – Motolan Martin- secretar general comuna, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Membri – Sosoș Claudiu – inspector de specialitate, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
-Popescu Dafina - referent , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Secretar – Boran Ionut - consilier , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Comisia pentru soluționarea contestațiilor:

Președinte – Isvercian Toma - consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Membri – Dragu Ana – referent de specialitate , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
-Capet Vasile – consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Secretar – Boran Ionut - consilier , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Art.2. Prezenta dispoziție se afișează la sediul primăriei și se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județului Caraș-Severin,

- Persoanelor nominalizate la art.1.

DISPOZIȚIE

privind angajarea în funcția de asistent personal al domnului RADUESCU NICOLAIE

Coila Gheorghe, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere adresa cu nr. 31257/23.12.2020, înregistrată la sediul primăriei comunei Buchin sub nr. 4513/29.12.2020, prin care Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin ne trimite acordul nr. 31258/23.12.2020, la cererea cu nr. 26645A/22.12.2020, formulată de către d-na BOJIN MARIA, persoana cu handicap grav, precum și cererea cu nr. 56/07.01.2021, depusă la sediul Primăriei comunei Buchin, a d-nului RADUESCU NICOLAIE prin care solicită angajarea sa ca asistent personal,

Văzând prevederile art.35 și 42 alin.(4),(5),(6), ale art.39 din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, , prin care adulții cu handicap grav, cu excepția celor cu handicap vizual, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal.

În temeiul art. 196, alin.1, lit.b), precum și art. 197 și art. 198 din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1. Începând cu data de 11.01.2021, numitul RADUESCU NICOLAIE, CNP 1620201110666, domiciliat în sat Valea Timisului, nr. 88, comuna Buchin, județul Caraș-Severin, va fi angajat ca asistent personal la persoana cu handicap grav BOJIN MARIA cu un salariu de baza lunar de 2232 lei.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează compartimentul de asistența socială și compartimentul financiar-contabil și resurse umane.

Art.3. Prezenta se comunică Instituției Prefectului județul Caraș-Severin, compartimentului financiar-contabil, resurse umane, din cadrul primăriei comunei Buchin, iar un exemplar se înmânează/se comunică persoanei nominalizate la art.1, cu drept de contestație, în termen de 30 zile, la Tribunalul Caraș-Severin, conform Legii 554/2004-Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPOZIȚIE

privind angajarea in functia de asistent personal al domnului RADUESCU NICOLAIE

Coila Gheorghe, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere adresa cu nr . 31257/23.12.2020, inregistrata la sediul primariei comunei Buchin sub nr. 4513/29.12.2020, prin care Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin ne trimite acordul nr. 31258/23.12.2020, la cererea cu nr. 26645A/22.12.2020, formulată de către d-na BOJIN MARIA, persoana cu handicap grav, precum și cererea cu nr. 56/.07.01.2021, depusă la sediul Primariei comunei Buchin, a d-nului RADUESCU NICOLAIE prin care solicita angajarea sa ca asistent personal ,

Văzând prevederile art.35 și 42 alin.(4),(5),(6), ale art.39 din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, , prin care adulții cu handicap grav, cu excepția celor cu handicap vizual, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal.

În temeiul art. 196, alin.1, lit.b), precum și art. 197 și art. 198 din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1. Începând cu data de 11.01.2021, numitul RADUESCU NICOLAIE, CNP 1620201110666, domiciliat în sat Valea Timisului, nr. 88, comuna Buchin, județul Caraș-Severin, va fi angajat ca asistent personal la persoana cu handicap grav BOJIN MARIA cu un salariu de baza lunar de 2232 lei.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează compartimentul de asistența sociala și compartimentul financiar-contabil și resurse umane.

Art.3. Prezenta se comunică Institutiei Prefectului județul Caras-Severin, compartimentului financiar-contabil, resurse umane, din cadrul primariei comunei Buchin, iar un exemplar se înmânează/se comunică persoanei nominalizate la art.1, cu drept de contestație, în termen de 30 zile, la Tribunalul Caraș-Severin, conform Legii 554/2004-Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. __62 din _07.01.2020

REFERAT

În atenția : **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la: **ANGAJARE ASISTENT PERSONAL**
Întocmit: **Raduescu Elisabeta**

În baza prevederilor art. 35 si art 42 alin (5) si (3) ale art 39 din Legea 448/2006,, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, persoanele cu handicap grav pot opta între asistent personal si primirea unei indemnizatii lunare.

Avind in vedere adresa cu nr. cu nr. 31257/23.12.2020 prin care D.G.A.S.P.C.Caras Severin ne trimite acordul nr. 31258/23.12.2020 la cerea cu nr 26645A/22.12.2020 formulata de numita BOJIN MARIA ,persoana cu handicap grav ,prin care solicita angajarea unui asistent personal , propunem emiterea unei dispozitii privind angajarea domnului RADUESCU NICOLAIE respectiv incheierea unui contract individual de munca.

Cu respect