

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind aprobarea utilizării semnăturii și a documentelor electronice

Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere prevederile OUG nr.38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice,

Ținând cont de prevederile OUG nr.39/2020 pentru completarea Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art. 1. (1) Se aproba utilizarea semnăturii și a documentelor electronice în cadrul primăriei comunei Buchin.

(2) Se vor utiliza în continuare certificatele digitale calificate pentru semnăturile electronice existente, valabile și folosite în procedurile de achiziții publice, respectiv raportări, obligatorii și până în prezent.

Art. 2. Actele emise în format electronic de către primăria comunei Buchin vor fi semnate cu semnătură electronică calificată.

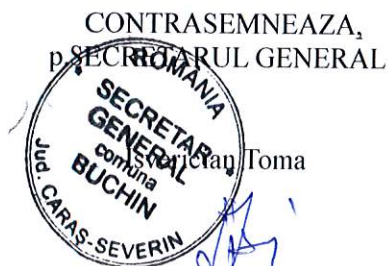
Art. 3. Persoanele interesate se pot adresa primăriei comunei Buchin prin :

- posta -cu cereri în format letric
- posta electronică pe adresa de email primar@primariabuchin.ro

Art.4 -Persoanele interesate se pot adresa primăriei comunei Buchin atât cu înscrisuri semnate cu semnătura electronică extinsă calificată sau avansată cât și cele semnate olograf.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin
- personalul din cadrul primăriei comunei Buchin
- afisare la sediul primăriei și pe site-ul instituției



Nr. 67

Data 16.04.2020

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMARIA Buchin
Compartiment cabinet primar
Nr. 1439 din 16.04.2020



Referat

privind aprobarea utilizării semnăturii și a documentelor electronice

Conform art.5 alin.2 din OUG nr.38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice, *autoritățile și instituțiile publice stabilesc tipul de semnătură electronică aplicabilă pentru utilizarea de către persoanele fizice sau juridice a unui serviciu disponibil online prestat de respectivele autorități, cu respectarea dispozițiilor Regulamentului nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE.*

Avand in vedere art.5 alin.4 din OUG nr.38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice, care precizeaza ca, *in termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, autoritățile și instituțiile publice emit actele administrative necesare punerii în aplicare a dispozițiilor prevăzute la alin. (2), propunem* emiterea unei dispozitii in acest sens.

Consilier primar

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMĂRIA

DISPOZITIE

privind convocarea în şedinţa extraordinară a Consiliului Local al comunei Buchin în data de 28.04.2020

Primarul comunei Buchin,

În baza art. 134, alin.1, lit. a) şi alin.4 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

În temeiul cu prevederile art. 196, alin.1, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. - Se convoacă în şedinţa extraordinară consilierii Consiliului Local al comunei Buchin, în data de 28.04.2020, ora 13.00, la Caminul cultural Buchin, localitatea Buchin, judeţul Caraş-Severin .

Art. 2.-Proiectul Ordinii de zi precum şi comisiile de specialitate cărora le vor fi trimise spre avizare proiectele de hotărâri, sunt prevăzute în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta dispoziţie.

Art. 3.- Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi vor fi transmise în scris sau prin e-mail, consilierilor locali .

Art. 4.- Consilierii locali pot formula şi depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri până la data de 28.04.2020, ora 13.00, la secretarul general al comunei.

Art. 5.- Comisiile de specialitate vor depune avizele asupra proiectelor analizate până la data de 28.04.2020, ora 13.00 , la secretarul general al comunei.

Art. 6. - Secretarul general al comunei va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziţii.

PRIMAR
COMUNA BUCHIN

COILA GHEORGHE

Nr. 68

Data 24.04.2020



AVIZAT
P. SECRETAR GENERAL COMUNA
BUCHIN



Anexa 1 la Dispoziția nr. 68 / 24.04.2020

PROIECTUL ORDINII DE ZI
al sedintei extraordinare din data de 28.04.2020, ora 13.00

Nr.crt.	Materiale supuse dezbaterii și aprobării	Inițiator	Comisii de specialitate*
1	Approbarea ordinii de zi a sedintei extraordinare din data de 28.04.2020	-	-
2	Approbarea procesului verbal al sedintei ordinare a Consiliului Local al comunei Buchin din data de 19.02.2020	-	-
3	Proiect de hotărâre privind aprobarea susținerii financiare a Asociației CS RAPID BUCHIN în anul 2020	Primar	1,2,3
4	Proiect de hotărâre privind aprobarea unui ajutor de urgență doamnei Rosu Ana, domiciliată în comuna Buchin, sat Poiana, nr. 130	Primar	1,2,3
5	Proiect de hotărâre privind aprobarea unui ajutor de urgență domnului Coila Todorescu Stelian Nefutu, domiciliat în comuna Buchin, sat Poiana, nr. 104	Primar	1,2,3
6	Proiect de hotărâre privind aprobarea unui ajutor de urgență domnului Mosu Stefan, domiciliat în comuna Buchin, sat Poiana, nr. 11	Primar	1,2,3
7	Proiect de hotărâre privind concesionarea prin licitație a terenului proprietate privată a comunei Buchin, în suprafață de 6733 mp, situat în extravilanul localității Buchin, având nr. cadastral 31725, înscris în cartea funciară nr. 31725 UAT Buchin	Primar	1,2,3
8	Proiect de hotărâre privind concesionarea prin licitație a terenului proprietate privată a comunei Buchin, în suprafață de 11500 mp, situat în extravilanul localității Buchin, având nr. cadastral 32151/Buchin, înscris în cartea funciară nr. 32151 Buchin	Primar	1,2,3
9	Proiect de hotărâre privind aprobarea contului de execuție al bugetului local la 31.12.2019	Primar	1,2,3
Rapoarte/informari/alte probleme de interes local (diverse)			

*Denumirea COMISILOR DE SPECIALITATE :

Comisia 1- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului, servicii și comerț

Comisia 2- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecția socială, activități sportive și de agrement

Comisia 3- Comisia pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind stabilirea condițiilor de organizare a concursului pentru ocuparea prin recrutare a unui post contractual din cadrul Primăriei comunei Buchin

Gheorghe Coila, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere referatul cu nr.1694/05.05.2020., privind scoaterea la concurs a unui post contractual pe perioada nedeterminată,

Luând în considerare prevederile Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 1024/2014;

Ținând cont de prevederile OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit.a) și lit.d), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

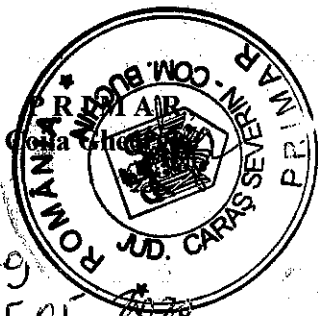
DISPUNE:

Art.1. Se aprobă condițiile de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a următoarelor posturi contractuale din cadrul Primăriei comunei Buchin, județul Caraș-Severin, conform Anexei nr. 1 la prezenta dispoziție :

- o **1 post contractual de referent debutant, din cadrul compartimentului turism al aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin .**

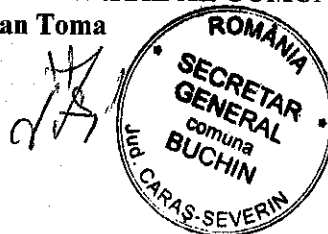
Art.2. Prezenta dispoziție se afișează la sediul primăriei și se comunică la:

- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin



Nr. 69
Data 05.05.2020

AVIZAT,
p.SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
Isvercian Toma



ANEXA nr. 1 la dispoziția nr. 69 din 05.05.2020

ANUNT

Primăria comunei Buchin, județul Caras Severin, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual vacant de referent debutant, la compartimentul turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin .

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice modificata prin Hotararea Guvernului nr. 1024/2014;

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării unui post contractual de referent debutant, la compartimentul turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin, sunt:

- studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat în domeniul turismului sau studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat și fac dovada ca au absolvit sau ca urmează un program /curs de specializare în domeniul turismului.

- vechime în specialitate- nu este cazul

- îndeplinește condițiile prevăzute la art. 3 din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.286/2011.

- **18 mai 2020, ora 10.00: afișare anunț și publicare anunț**

- **Termen depunere dosare înscriere : 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului**

- **Selecția dosarelor - În termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării**

- termenului de depunere a dosarelor :**

o Afisarea rezultatelor selectarii dosarelor de inscriere in termen de o zi de la selectia dosarelor;

o 11 iunie 2020, ora 10.00: proba scrisă;

o 15 iunie 2020, ora 13.00: proba interviu;

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 6 din Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 și se vor depune la sediul Primăriei comunei Buchin, din localitatea Buchin, nr.4B, județul Caraș-Severin, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului.

Documentele solicitate pentru dosarul de concurs sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atesta îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de munca, conforma cu originalul, sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința medicala care sa ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Verificarea dosarelor se realizează de către comisia de organizare a concursului, iar lista candidaților admiși sau respinși se afișează la Avizierul instituției.

Relații suplimentare privind condițiile specifice și bibliografia de concurs se obțin la sediul Primăriei Buchin, din localitatea Buchin, str. Principală, nr. 4B, județul Caraș-Severin si la telefon: 0255516163, e-mail primar@primariabuchin.ro.

- o **Bibliografia** pentru postul de referent debutant, la compartimentul turism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin :

Bibliografie

- OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ -Partea a III-a –Administrația publică locală, Titlul V Autoritățile administrației publice locale;
 - OG nr.58 din 1998 privind organizarea si desfășurarea activității de turism in Romania cu completările si modificările ulterioare;
 - HG nr.305/2001 privind atestarea si utilizarea ghizilor de turism, cu modificările si completările ulterioare.
 - Legea nr.53/2003, Codul muncii, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, TITLUL XI, Cap. II -Răspunderea disciplinară și Cap. III- Raspunderea patrimoniala
- La aceste acte normative se vor avea în vedere toate modificările și completările ulterioare.**

Proiect

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind stabilirea condițiilor de organizare a concursului pentru ocuparea prin recrutare a unui post contractual din cadrul Primăriei comunei Buchin

Gheorghe Coila, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere referatul cu nr.1694/05.05.2020., privind scoaterea la concurs a unui post contractual pe perioada nedeterminată,

Luând în considerare prevederile Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 1024/2014;

Ținând cont de prevederile OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

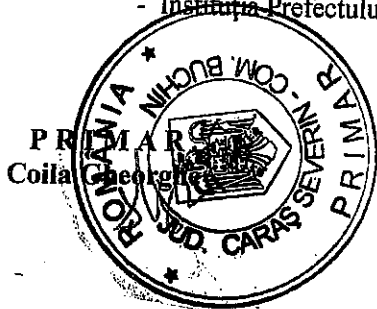
În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit.a) și lit.d), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Se aprobă condițiile de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a următoarelor posturi contractuale din cadrul Primăriei comunei Buchin, județul Caraș-Severin, conform Anexei nr. 1 la prezenta dispoziție :

- o **1 post contractual de referent debutant, din cadrul compartimentului turism al aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin .**

Art.2. Prezenta dispoziție se afișează la sediul primăriei și se comunică la:
- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind stabilirea și numirea membrilor comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor
concursului pentru ocuparea prin recrutare a
unui post contractual vacant din cadrul Primăriei comunei Buchin -compartimentul turism

Gheorghe Coila, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere referatul cu nr. 1694/05.05.2020, privind scoaterea la concurs a unui post contractual pe perioada nedeterminată,

Luând în considerare prevederile Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit.a) și lit.d), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art. 1. Se constituie comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor pentru desfășurarea concursului de recrutare organizat în data de 11.06.2020, ora 10⁰⁰, în vederea ocupării unui post contractual vacant de referent debutant, din cadrul primăriei comunei Buchin -compartiment turism, după cum urmează:

Comisia de concurs:

Președinte: –Radulescu Elisabeta - consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Membri – Sosoi Claudiu – inspector de specialitate, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

–Popescu Dafina - referent , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Secretar – Boran Ionut - consilier , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Comisia pentru soluționarea contestațiilor:

Președinte – Isvercian Toma - consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Membri – Dragu Ana – referent de specialitate , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

–Capet Vasile – consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

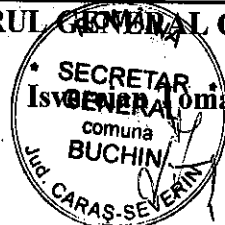
Secretar – Boran Ionut - consilier , Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Art.2. Prezenta dispoziție se afișează la sediul primăriei și se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județului Caraș-Severin,
- Persoanelor nominalizate la art.1.



CONTRASEMNEAZĂ
p.SECRETARUL GENERAL COMUNEI



Nr. 70
Data 05.05.2020

Proiect

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind stabilirea și numirea membrilor comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor
concursului pentru ocuparea prin recrutare a
unui post contractual vacant din cadrul Primăriei comunei Buchin -compartimentul turism

Gheorghe Coila, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere referatul cu nr. 1694/05.05.2020, privind scoaterea la concurs a unui post contractual pe perioada nedeterminată,

Luând în considerare prevederile Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit.a) și lit.d), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art. 1. Se constituie comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor pentru desfășurarea concursului de recrutare organizat în data de 11.06.2020, ora 10⁰⁰, în vederea ocupării unui post contractual vacant de referent debutant, din cadrul primăriei comunei Buchin -compartiment turism, după cum urmează:

Comisia de concurs:

Președinte: –Radulescu Elisabeta - consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
Membri – Sosoi Claudiu – inspector de specialitate, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
–Popescu Dafina - referent, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
Secretar – Boran Ionut - consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Comisia pentru soluționarea contestațiilor:

Președinte – Isvercian Toma - consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
Membri – Dragu Ana – referent de specialitate, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
–Capet Vasile – consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;
Secretar – Boran Ionut - consilier, Primăria comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Art.2. Prezenta dispoziție se afișează la sediul primăriei și se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județului Caraș-Severin,
- Persoanelor nominalizate la

PRIMAR
Gheorghe Coila



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind angajarea în funcția de asistent personal a doamnei Fauru Maria

Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere adresa cu nr.9391/2018 prin care Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin ne trimite acordul nr. 9392/2020, la cererea cu nr. 487A/2018 formulată de numita Fauru Maria, persoană cu handicap grav, prin care solicită angajarea unui asistent personal și cererea de angajare a doamnei Fauru Maria, depusă la sediul primăriei comunei Buchin sub nr. 1864/15.05.2020, precum și referatul compartimentului de asistentă socială,

Văzând prevederile art. 35 și art. 42 alin.,(5),(6), ale art.39 din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, prin care acestea pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare,

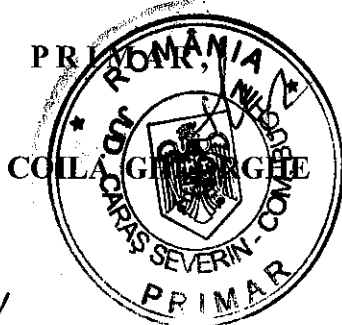
În temeiul art. 196, alin.1, lit.b), precum și art. 197 și art. 198 din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1. Începând cu data de 16.05.2020, doamna Fauru Maria, CNP 2650708110651, domiciliată în sat Poiana, nr. 42, comuna Buchin, județul Caraș-Severin, va fi angajată ca asistent personal la persoana cu handicap grav Fauru Maria, cu un salariu de baza lunar de 2232 lei.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează compartiment asistentă socială și compartimentul fiscal-contabil, resurse umane.

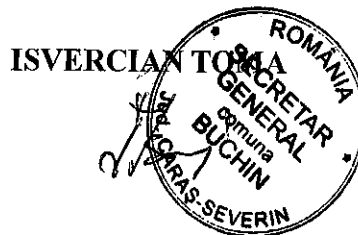
Art.3. Prezenta se comunică Instituției Prefectului județului Caraș-Severin, compartimentului fiscal-contabil, resurse umane, compartiment asistentă socială, din cadrul Primăriei comunei Buchin, iar un exemplar se înmânează/se comunică persoanei nominalizate la art.1, cu drept de contestație, în termen de 30 zile, la Tribunalul Caraș-Severin, conform Legii 554/2004-Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



Nr. 71

Data 15.05.2020

CONTRASEMNEAZA,
p.SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI



DISPOZIȚIE

privind angajarea în funcția de asistent personal a doamnei Fauru Maria

Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere adresa cu nr.9391/2018 prin care Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin ne trimite acordul nr. 9392/2020, la cererea cu nr. 487A/2018 formulată de numita Fauru Maria, persoană cu handicap grav, prin care solicită angajarea unui asistent personal și cererea de angajare a doamnei Fauru Maria, depusă la sediul primăriei comunei Buchin sub nr. 1864/15.05.2020, precum și referatul compartimentului de asistentă socială,

Văzând prevederile art. 35 și art. 42 alin.,(5),(6), ale art.39 din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, prin care acestea pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare,

În temeiul art. 196, alin.1, lit.b), precum și art. 197 și art. 198 din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1. Începând cu data de 16.05.2020, doamna Fauru Maria, CNP 2650708110651, domiciliată în sat Poiana, nr. 42, comuna Buchin, județul Caraș-Severin, va fi angajată ca asistent personal la persoana cu handicap grav Fauru Maria, cu un salariu de baza lunar de 2232 lei.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează compartiment asistentă socială și compartimentul fiscal-contabil, resurse umane.

Art.3. Prezenta se comunică Instituției Prefectului județul Caraș-Severin, compartimentului fiscal-contabil, resurse umane, compartiment asistentă socială, din cadrul Primăriei comunei Buchin, iar un exemplar se înmânează/se comunică persoanei nominalizate la art.1, cu drept de contestație, în termen de 30 zile, la Tribunalul Caraș-Severin, conform Legii 554/2004-Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR
COILA GHEORGHE

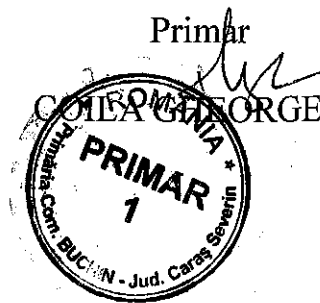


PRIMĂRIA COMUNEI BUCHIN
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA,

Aprob,

Primar

Nr. 1864 din 15-05-2020



REFERAT

În atenția : **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la: angajare asistent personal

Întocmit: **RADUESCU ELISABETA**

Conform prevederilor art. 35 și art. 42 alin. (5),(6), ale art.39 din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, persoanele cu handicap grav, *pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.*

Având în vedere adresa cu nr.9391/2018 prin care Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin ne trimite acordul nr. 9392/2020, la cererea cu nr. 487A/2018 formulată de numita Fauru Maria, persoană cu handicap grav, prin care solicită angajarea unui asistent personal și cererea de angajare a doamnei Fauru Maria, depusă la sediul primăriei comunei Buchin sub nr. 1864/15.05.2020, precum și referatul compartimentului de asistent social, , propunem emiterea unei dispoziții privind angajarea doamnei Fauru Maria, respectiv încheierea unui contract individual de munca, începând cu data de 16.05.2020

Cu respect,

Consilier

Radescu Elisabeta

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind instituirea unor măsuri referitoare la desfășurarea activității angajaților primăriei comunei Buchin, în scopul prevenirii îmbolnăvirilor cu COVID-19

Primarul comunei Buchin,

Văzând referatul cu nr. ...2003.....,

Tinând cont de instaurarea Stării de alertă pe teritoriul României prin Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19,

Având în vedere art. 1 lit. h), lit. w), lit. ab), lit. af) și art. 2 lit a)-q) din Ordinul nr. 831/3577/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă, potrivit căruia angajatorii pot individualiza programul de lucru al angajaților,

În temeiul prevederilor art. 155, alin.(1), lit.d art. 196 alin. (1) lit.b din OUG Nr. 57/2019, privind codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Aprobarea Planului privind măsurile de prevenție și control pentru limitarea posibilității de răspândire a virusului COVID-19 după încetarea stării de urgență în cadrul primăriei comunei Buchin din Anexa 1, parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei decizii se încredințează toți salariații primăriei comunei Buchin.

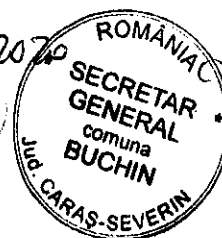
Art. 3. - Prezenta dispoziție se comunică la :

- Instituția prefectului județului Caras Severin
- salariatii institutiei
- site ul primariei comuna Buchin



CONTRASEMNEAZA,
SECRETARUL COMUNEI,
Isvercian Toma

Nr. 72 din 25.05.2020



PROIECT

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind instituirea unor măsuri referitoare la desfășurarea activității angajaților primăriei comunei Buchin, în scopul prevenirii îmbolnăvirilor cu COVID-19

Primarul comunei Buchin,

Văzând referatul cu nr. 2003.....,

Tinând cont de instaurarea Stării de alertă pe teritoriul României prin Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19,

Având în vedere art. 1 lit. h), lit. w), lit. ab), lit. af) și art. 2 lit a)-q) din Ordinul nr. 831/3577/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă, potrivit căruia angajatorii pot individualiza programul de lucru al angajaților,

În temeiul prevederilor art. 155, alin.(1), lit.d art. 196 alin. (1) lit.b din OUG Nr. 57/2019, privind codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Aprobarea Planului privind măsurile de prevenție și control pentru limitarea posibilității de răspândire a virusului COVID-19 după încetarea stării de urgență în cadrul primăriei comunei Buchin din Anexa 1, parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei decizii se încredințează toți salariații primăriei comunei Buchin.

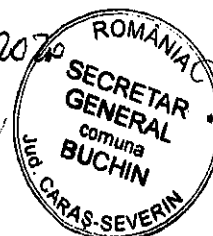
Art. 3. - Prezenta dispoziție se comunică la :

- Instituția prefectului județului Caras Severin
- salariatii institutiei
- site ul primăriei comuna Buchin



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL COMUNEI,
Isvercian Toma

Nr. 72 din 25.05.2020



ROMÂNIA

JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

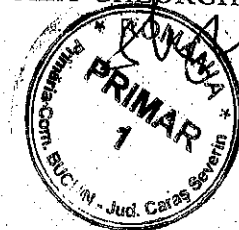
PRIMARIA COMUNEI BUCHIN

APROBAT

PRIMAR

COILA GHEORGHE

Nr. 2003 / 25.05.2020



REFERAT

privind instituirea unor măsuri referitoare la desfășurarea activității angajaților primăriei comunei Buchin, în scopul prevenirii îmbolnăvirilor cu COVID-19

În contextul apariției riscului de îmbolnăvire cu COVID-19, sunt necesare luarea unor măsuri de prevenire a îmbolnăvirilor,

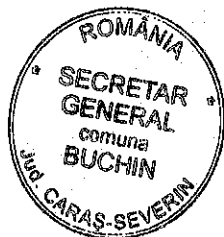
Privind instaurarea Stării de alertă pe teritoriul României prin Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19,

Conform art. 1 lit. h), lit. w), lit. ab), lit. af) și art. 2 lit a)-q) din Ordinul nr. 831/3577/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă, potrivit căruia angajatorii pot individualiza programul de lucru al angajaților,

Astfel propunem elaborarea unui plan de măsuri în vederea prevenirii îmbolnăvirilor și emiterea unei decizii în vederea aprobării acestuia.

p Secretar general

Isvercian Toma





R O M A N I A
JUDETUL CARAS -SEVERIN
COMUNA BUCHIN
CONSILIUL LOCAL
Buchin,nr. 4B
cod postal 327055
Tel. 0040-255-516163
Fax 0040-255-516151
www.primariabuchin.ro
primar@primariabuchin.ro



Anexa la Dispozitia nr.

72

**Plan privind măsurile de prevenție și control pentru limitarea
posibilității de răspândire a virusului COVID-19 după încetarea
stării de urgență în cadrul primariei comunei Buchin**

CUPRINS

1. SCOP.....	3
2. DOMENIUL DE APLICARE.....	3
3. DURATA DE APLICARE A PROCEDURII	3
4. DOCUMENTE LEGALE AFERENTE.....	3
5. DEFINIȚII.....	4
6. CONȚINUT.....	5
6.1. ASPECTE GENERALE.....	5
6.2. MĂSURI DE SIGURANȚĂ ÎN VEDEREA PREVENIRII RĂSPÂNDIRII ȘI LIMITĂRII CĂILOR DE EXPUNERE ȘI INFECTARE CU CORONAVIRUSUL SARS- CoV-2.....	5
6.3 MĂSURI SPECIALE ÎN CAZUL ÎN CARE UN ANGAJAT ESTE SUSPECT/CONFIRMAT CU INFECTARE CU CORONAVIRUSUL SARS CoV- 2.....	7
6.4 BUNA INFORMARE A ANGAJAȚILOR PRIVIND SITUAȚIA COVID- 19.....	8
7. ANEXE.....	9

1. SCOP

Începând cu data de 15 mai, România intră în starea de alertă. Astfel, 14 mai este ultima zi de stare de urgență, decretată pe 16 martie. Însă, odată cu ridicarea stării de urgență, nu dispare coronavirusul și, urmând indicațiile specialiștilor, va trebui, o perioadă de timp, să ne conformăm anumitor reguli de comportament în vederea limitării răspândirii acestui virus.

Prevederile acestei proceduri reglementează măsurile de prevenire și protecție interne, necesare în contextul creat la nivel global de răspândire a virusului Sars-CoV-2, pentru asigurarea protecției personalului angajat din cadrul primăriei comunei Buchin, aceste măsuri fiind stabilite cu respectarea măsurilor dispuse de autorități.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică personalului angajat din cadrul primăriei comunei Buchin.

În această perioadă, sănătatea și siguranța tuturor angajaților noștri sunt esențiale, motiv pentru care respectăm, cu strictețe, toate măsurile impuse de autorități în vederea prevenirii răspândirii coronavirusului și după ridicarea stării de urgență.

3. DURATA APLICĂRII PROCEDURII

Măsurile prevăzute de prezenta procedură se vor aplica pe toată durata existenței stării de alertă, existând în continuare riscul de infectare cu virusul SARS-Cov-2, urmând ca anumite măsuri să fie modificate în conformitate cu evoluția răspândirii acestui virus pe teritoriul comunei Buchin și în funcție de recomandările autorităților.

4. DOCUMENTE LEGALE AFERENTE

- Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- H.G nr. 24/2020 privind aprobarea instituirii stării de alertă la nivel național și a măsurilor de prevenire și control al infecțiilor în contextul situației epidemiologice generate de virusul SARS-CoV-2;
- Ordinul nr. 3.577/2020 al Ministerului Muncii și Protecției Sociale privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă

- Recomandările de sănătate publică privind măsurile generale și de relaxare-
Anexa 6, propuse de Institutul Național de Sănătate Publică;

5. DEFINIȚII

- **Coronavirusurile**= fac parte din familia Coronaviridae, care pot provoca infecții atât la animale, cât și la oameni. În cazul oamenilor, acestea pot determina infecții respiratorii, de la răceala comună la boli mai severe, cum ar fi Sindromul Respirator din Orientul Mijlociu (MERS) și Sindromul Respirator Acut Sever (SARS).
- **„Noul” coronavirus**= este de fapt o nouă tulpină de coronavirus care nu a fost identificată anterior la om. **Boala** produsă de infecția cu noul coronavirus (SARS-CoV-2) se numește **COVID-19** (Corona Virus Disease-2019). Virusul a fost identificat pentru prima oară în China în decembrie 2019.
- **Caz suspect**= persoana cu infecție respiratorie acută, debut brusc al cel puțin uneia din următoarele forme de manifestare: tuse, febră, durere în gât, scurtarea respirației (creșterea frecvenței respiratorii) și care în perioada de 14 zile anterioare debutului simptomelor a îndeplinit cel puțin unul din următoarele criterii epidemiologice:
 - A avut contact apropiat cu un caz confirmat sau probabil de COVID-19
 - A avut istoric de călătorie internațională/a fost într-o zonă de risc (regiuni în care se poate presupune că au loc transmisii continue de SARS-CoV-2, conform cu cea mai recentă listă actualizată de pe site-urile oficiale).
- **Contact apropiat**= este definit ca:
 - Persoana care locuiește în aceeași gospodărie cu un pacient cu COVID-19;
 - Persoana care a avut contact fizic direct cu un caz de COVID-19 (ex.: strângere de mână);
 - Persoana care a avut contact direct neprotejat cu secreții infecțioase ale unui caz de COVID-19 (ex.: în timpul tusei, atingerea unor batiste cu mâna neprotejată de mănușă);
 - Persoana care a avut contact față în față cu un caz de COVID-19 la o distanță mai mică de 2 m și pe o durată de peste 15 minute;
 - Persoana care s-a aflat în aceeași încăpere (ex.: încăinte, săli de ședințe, săli de așteptare din spital) cu un caz de COVID-19, timp de minimum 15 minute și la o distanță mai mică de 2 m;
 - Persoana din rândul personalului medico-sanitar sau altă persoană care acordă îngrijire directă unui pacient cu COVID-19 sau o persoană din rândul personalului de laborator

care manipulează probe recoltate de la un pacient cu COVID-19, fără portul corect al echipamentului de protecție;

- **Starea de alertă**- este prevăzută în OUG nr. 21/2004 și se referă la punerea de îndată în aplicare a planurilor de acțiuni și măsuri de prevenire, avertizare a populației, limitare și înlăturare a consecințelor situației de urgență. Pe timpul stării de alertă, se pot dispune orice măsuri care sunt necesare pentru înlăturarea stării de forță majoră;
- **Distanțare socială**- denumită și distanțare fizică, este un set de intervenții sau măsuri non-farmaceutice luate pentru a preveni răspândirea unei boli contagioase, prin menținerea unei distanțe fizice între oameni și reducerea numărului de persoane. intră în contact strâns între ei. De obicei, implică păstrarea unei anumite distanțe față de ceilalți (distanța specificată poate diferi de la o dată la alta și de la o țară la alta) și evitarea adunării în grupuri mari.

6. CONTINUT

6.1. Aspecte generale

Căi de transmitere COVID-19

1. Pe cale aeriană, prin tuse și strănut

Coronavirusurile umane se răspândesc prin inhalarea microparticulelor infectante emise prin tuse, strănut sau chiar în timpul vorbirii, dacă distanța dintre persoane este mai mică de 1 metru. Persoanele în vârstă și cele cu boli cronice asociate (de exemplu: hipertensiune arterială, tulburări cardiace, afecțiuni hepatice și respiratorii) au un risc mai mare de a dezvolta simptome mai severe.

2. Contact cu o persoană infectată

Contact direct sau indirect neprotejat, pentru un interval de peste 10 minute, cu o persoană infectată (prezență în aceeași încăpere, atingere, strângere de mână).

3. Contact cu suprafețele

Prin contact cu suprafețele contaminate cu secreții respiratorii,

6.2 Măsuri de siguranță în vederea prevenirii răspândirii și limitării căilor de expunere și infectare cu noul coronavirus – SARS-CoV-2

I. Reguli privind activitatea din birouri

- portul obligatoriu al măștii (medicale/non-medicale), care pentru o protecție eficientă trebuie să acopere atât gura, cât și nasul, astfel cum este prezentat în Anexa 4;
- accesul în cadrul instituției la începerea programului de lucru, se face numai după verificarea temperaturii fiecărui angajat, fiind asigurate culoare speciale de acces și de circulație pentru angajați;
- nu este permis accesul persoanelor a căror temperatură corporală, măsurată la intrarea în incintă, depășește 37,3°C
- în timpul programului de lucru se va păstra distanța minimă de doi metri între angajați;
- accesul în birouri va fi permis doar pentru o persoană, pe rând;

- angajaților care prin natura atribuțiilor de serviciu vor interacționa cu documente/colete externe, le vor fi puse la dispoziție mănuși, pe care le vor utiliza, conform specificațiilor din Anexa 3;
- se va pune la dispoziția angajaților măști, mănuși, săpun și apă sau dezinfectant pentru mâini în locuri aflate la îndemână și vor fi sfătuiți să se spele des pe mâini;
- angajații sunt obligați să curețe frecvent incintele de lucru, în special teșghelele, birouri, mâneretele ușilor, instrumentele de scris și alte suprafețe pe care o le ating des și vor asigura o bună ventilare în birouri;
- nu se va folosi instalația climatizantă;
- circulația documentelor în instituție se va efectua, pe cât posibil, prin mijloace electronice;
- spălatul pe mâini ori de câte ori este nevoie, evitarea atingerii feței cu mâinile neigienizate;
- se va monitoriza starea generală și temperatura tuturor angajaților prezenți minimum o dată pe zi și se va dispune izolarea la domiciliu în cazul în care prezintă simptomatologie de infecție respiratorie (tuse, stănut, rinoree, febră, stare gnerală alterată) sau izolarea la domiciliu în cazul în care a venit în contact cu un caz suspect sau confirmat de infecție cu virusul SARS COV-2 pe baza elibărării concediului medical de la medicul de familie;
- angajații vor fi instruiți cu privire la utilizarea corectă a echipamentului individual de protecție și vor respecta ghidurile diponibile în anexele la prezenta procedură privind utilizarea corectă a măștilor, a mănușilor, a gelului dezinfectant, privind igienizarea mașinilor de serviciu/personale, privind manipularea documentelor/pachetelor;
- se va acorda în continuare o atenție deosebită angajaților expuși unui risc crescut (persoanele în vârstă, persoanele cu afecțiuni cronice - hipertensiune, probleme pulmonare sau cardiace, diabet sau persoane care urmează un tratament împotriva cancerului sau cu alte imunosupresoare), precum și angajatelor gravide și angajaților care au membri apropiați ai familiei expuși unui risc crescut;
- se va evita organizarea de ședințe cu mai mulți angajați în aceeași încăpere, iar dacă se impune organizarea uneia, durata acestora se va limita la cel mult 15 minute și se va asigura o distanță de cel puțin 2 m între participanți;
- pe timpul stării de alertă se mențin la loc vizibil măsurile și regulile de urmat pentru prevenirea infecției cu coronavirus elaborate de Ministerul Sănătății și se continuă activitatea de informare a beneficiarilor/angajaților cu privire la necesitatea conștientizării măsurilor de prevenție.

II. Reguli pentru desfășurarea activității cu publicul

- se va diminua pe cât posibil timpul de așteptare în cadrul programului de lucru cu publicul, fiind permis accesul unei singure persoane într-un birou, cu respectarea distanței de 2 metri între persoanele care vor aștepta în holul/curtea instituției;
- beneficiarii vor fi îndrumați să-și dezinfecteze mfinile și nu li se va permite accesul în interior decât dacă poartă mască;
- pentru creșterea gradului de eficientizare a măsurilor de prevenție, se recomandă beneficiarilor serviciilor/partenerilor/colaboratorilor, utilizarea numărului de telefon 0255512022 și a adresei de poștă electronică a primăriei comunei Buchin, respectiv: primaria@buchin.ro

III. Reguli pentru desfășurarea vizitelor pe teren

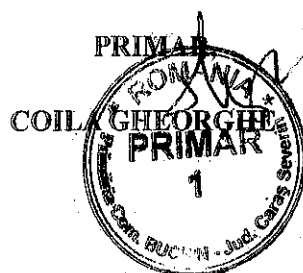
- în situațiile în care se impune deplasarea angajaților la domiciliul beneficiarilor, deplasarea va avea loc în intervalul orar 12.00-14.00 și este de preferat ca, inițial, să aibă loc o discuție telefonică cu aceștia și vor întreba persoana/persoanele, dacă în ultimele 14 zile a fost în zone afectate de noul virus Sars-Cov-2, dacă au interacționat cu persoane care au fost în astfel de zone sau au fost confirmate ca fiind infectate, sau se află în autoizolare; în cazul confirmării

uneia din situațiile de mai sus, angajatul va amâna efectuarea deplasării la adresa respectivă și va anunța conducerea instituției;

- **păstrarea distanței** – în cazul vizitelor pe teren sau al interacțiunilor prelungite (mai mari de 15 minute) se impune păstrarea distanței de 2 metri față de interlocutor;
- **portul obligatoriu al echipamentului de protecție** format din măști, mănuși precum și gel dezinfectant pentru mâini;
- **evitarea contactului fizic direct** – angajații trebuie să evite să atingă oamenii și să își spele mâinile cu apă și săpun sau cu dezinfectant pe bază de alcool după interacțiunea cu oamenii;
- **evitarea atingerii suprafețelor** precum : clante de ușă, mânere etc;
- în timpul efectuării vizitelor, angajaților le este **interzis să mănânce, să fumeze sau să își atingă fața**;
- în timpul vizitelor este important să le reamintească beneficiarilor despre importanța respectării regulilor de prevenție în răspândirea acestui virus precum și de metodele alternative de relaționare cu instituția prin audiențe telefonice sau online pe adresa de e-mail a instituției.

6.3 Măsuri speciale în cazul în care un angajat este suspect/confirmat cu infectare cu coronavirusul SARS CoV-2:

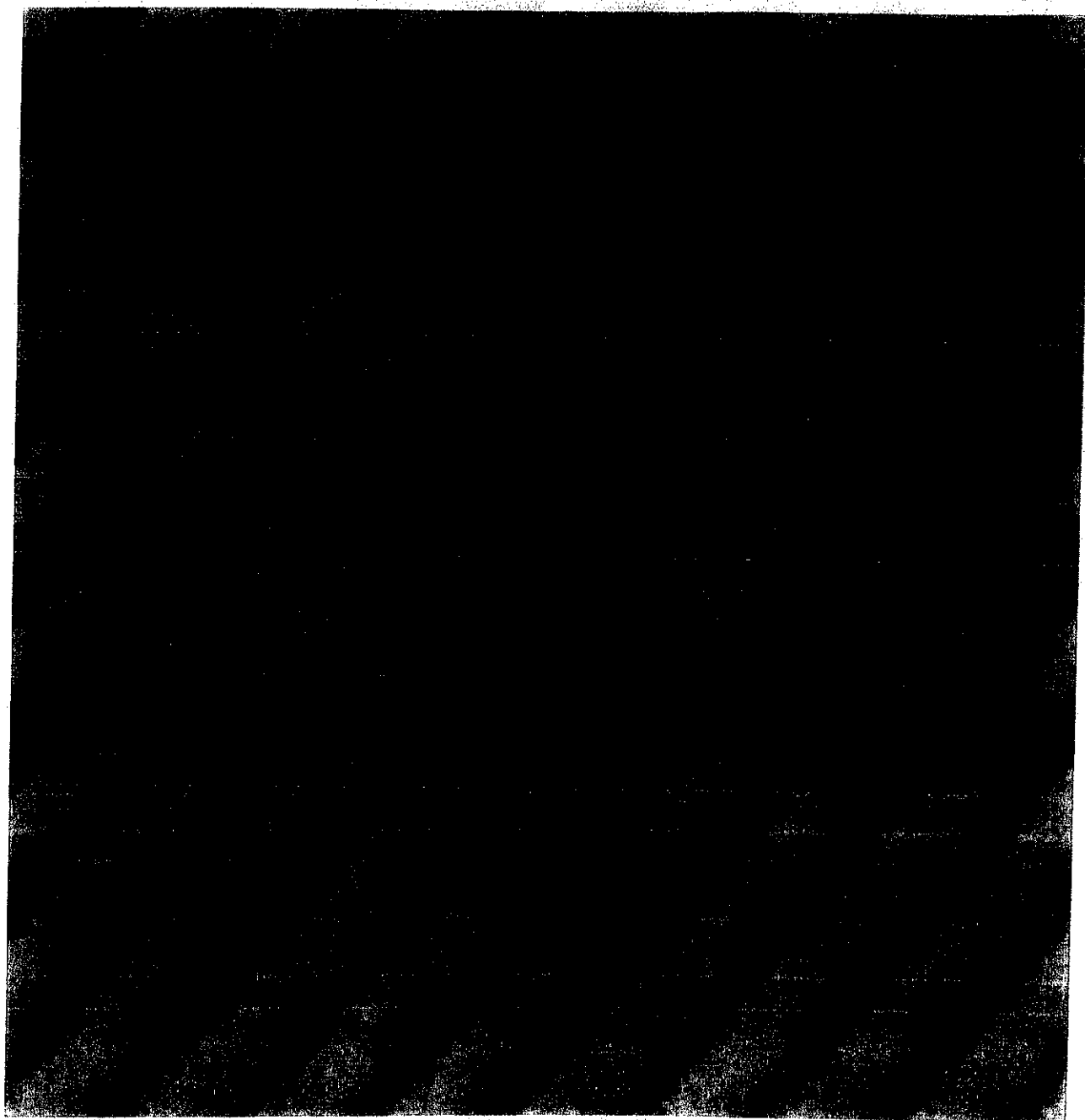
- angajații cu simptome respiratorii (tuse, strănut, rinoree etc.) și/sau febră mai mare de 37,3 C și/sau stare general alterată, apărute în timpul programului de lucru, vor fi imediat izolați de restul colegilor și trimiși la domiciliu sau la unități sanitare, în funcție de starea persoanei; în marea majoritate a cazurilor nu este necesară închiderea birourilor/clădirii;
- dacă intervalul de timp în care angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă este mai scurt de 7 zile:
 - (i) se închid toate încăperile în care acesta a petrecut timp îndelungat (peste 20 de minute);
 - (ii) înainte de încheierea programului se va asigura aerisirea mecanică a încăperii (deschiderea geamurilor);
 - (iii) pentru a limita expunerea personalului care efectuează curățenie la particulele respiratorii, se amână efectuarea curățeniei și a dezinfecției timp de 24 de ore. În situația în care respectarea acestui interval nu este posibilă, efectuarea curățeniei se va amâna cât mai mult;
- dacă au trecut mai mult de 7 zile de când angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă:
 - (i) nu este nevoie de curățenie/dezinfecție suplimentară;
 - (ii) se mențin măsurile de curățenie și dezinfecție de rutină;
- se informează persoanele cu care angajatul/persoana suspectă/confirmată a venit în contact prelungit (mai mult de 20 de minute, la o distanță mai mică de 1,5 m și fără mască) și se impune izolarea la domiciliu a acestora pentru 14 zile, cu monitorizarea de către aceste persoane a semnelor și a simptomelor de infecție respiratorie.



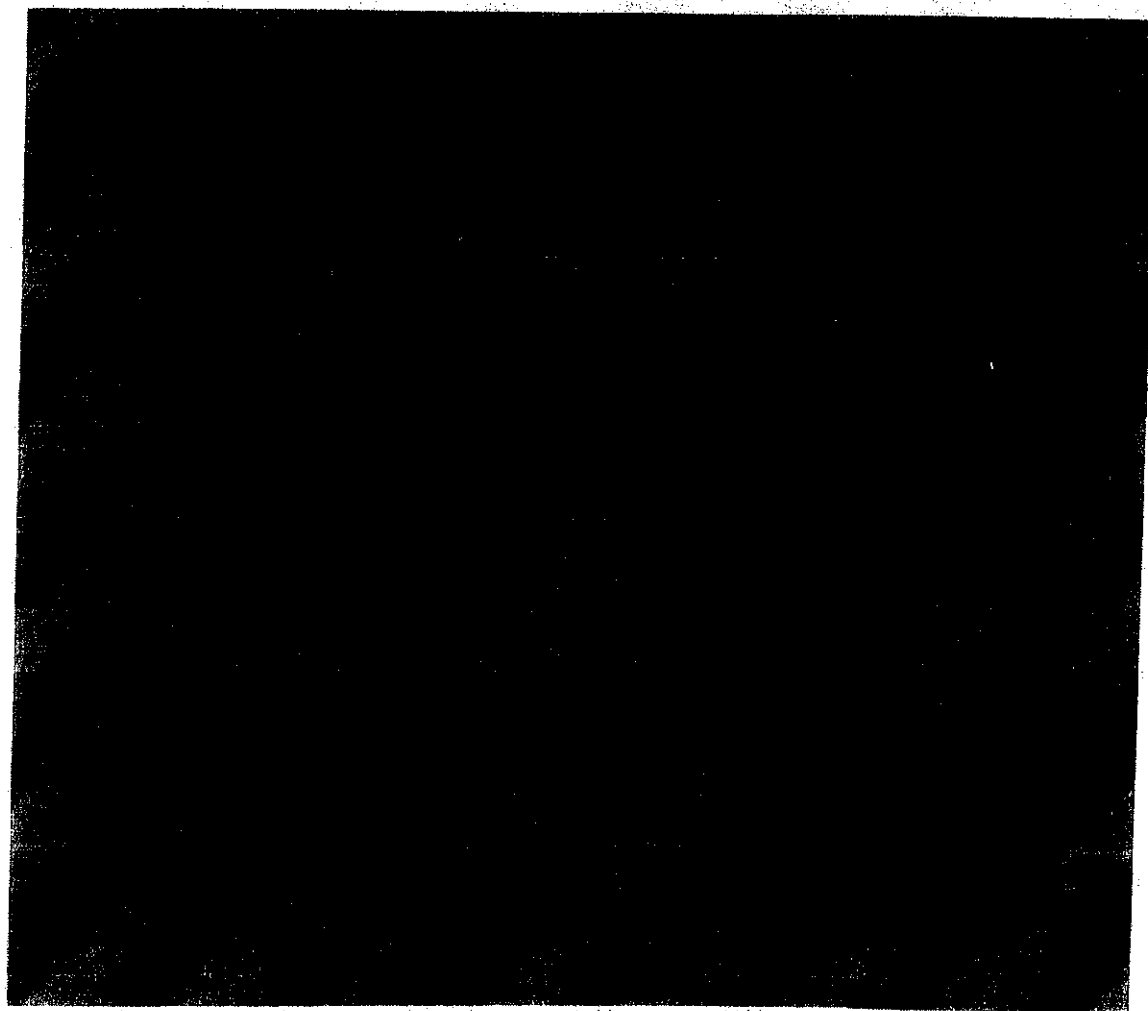
7. ANEXE

- Anexa 1 - Spălarea corectă a mâinilor**
- Anexa 2 - Utilizarea gelului dezinfectant**
- Anexa 3 - Utilizarea mănușilor de protecție de unică folosință din nitril**
- Anexa 4 - Reguli pentru purtarea măștilor de protecție și îndepărtarea lor**
- Anexa 5 - Recomandări pentru inactivitatea virusului de pe documentele manipulate manual**

ANEXA 1 – Spălarea corectă a mâinilor

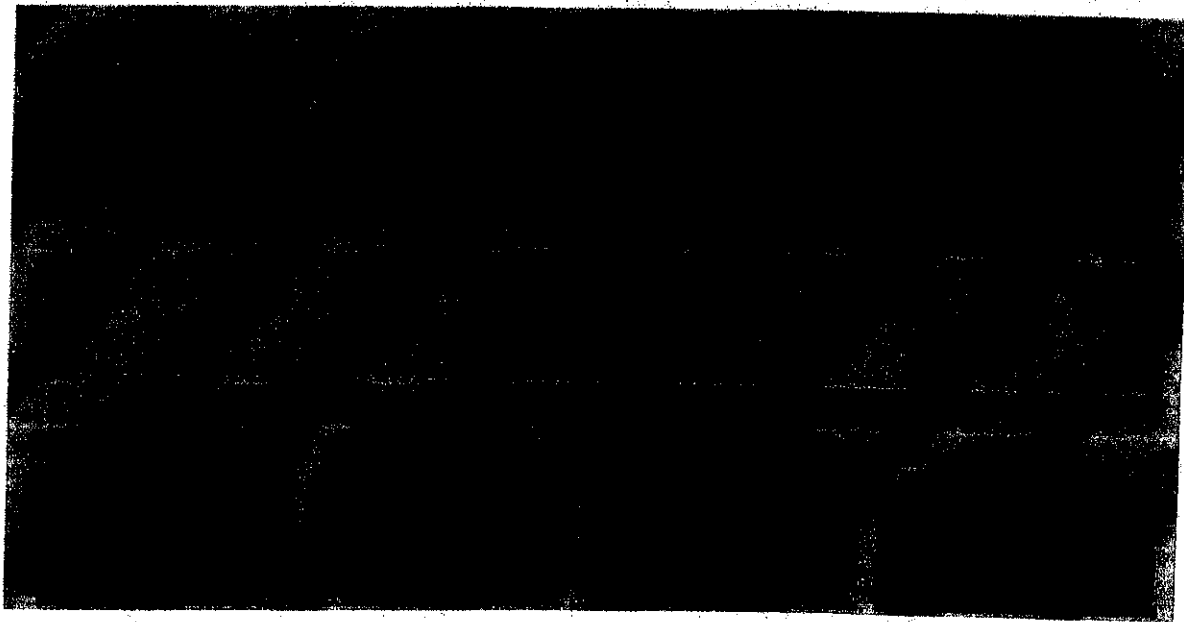


ANEXA 2 – Utilizarea corectă a gelului dezinfectant

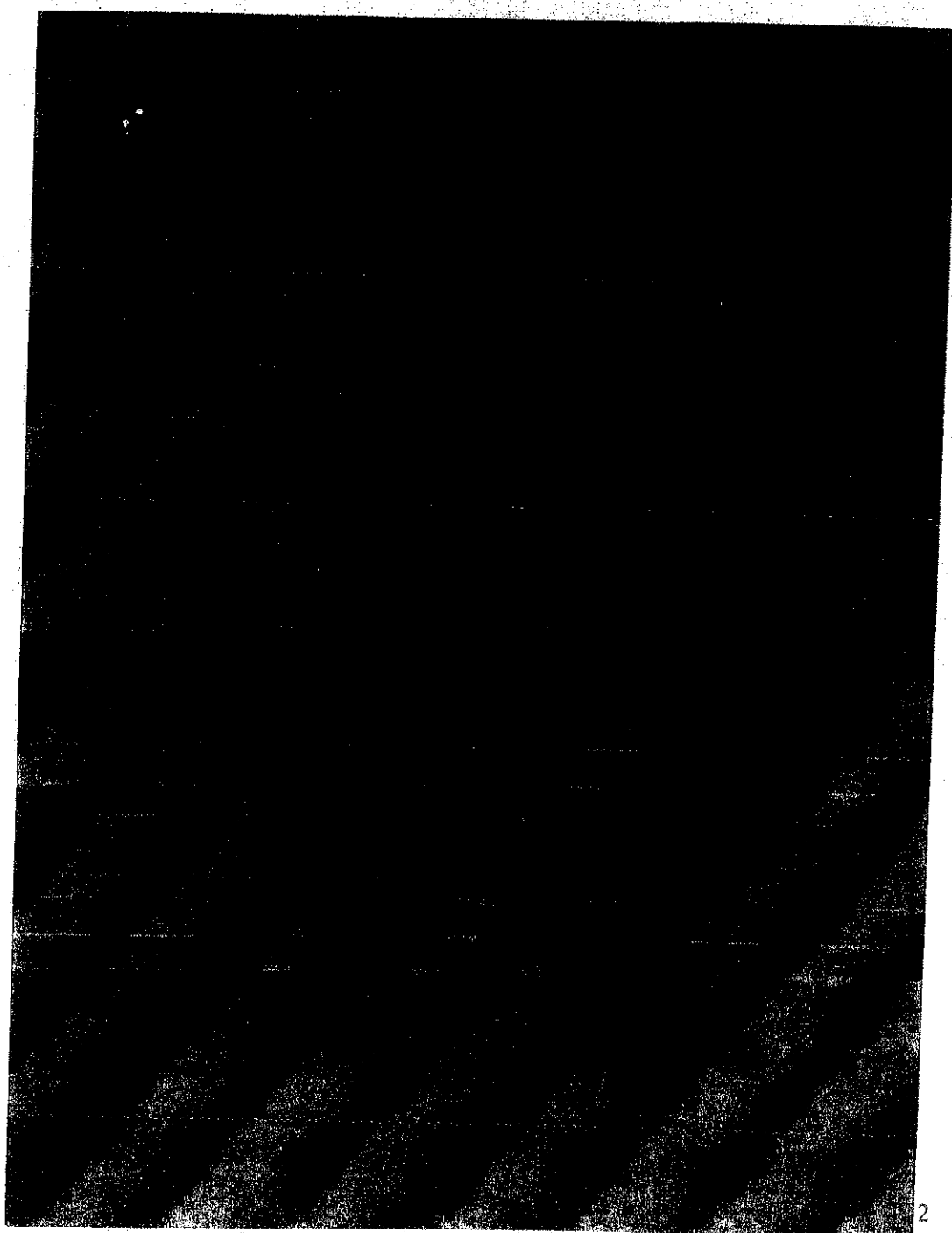


ANEXA 3 – Utilizarea mănușilor de protecție de unică folosință din nitril

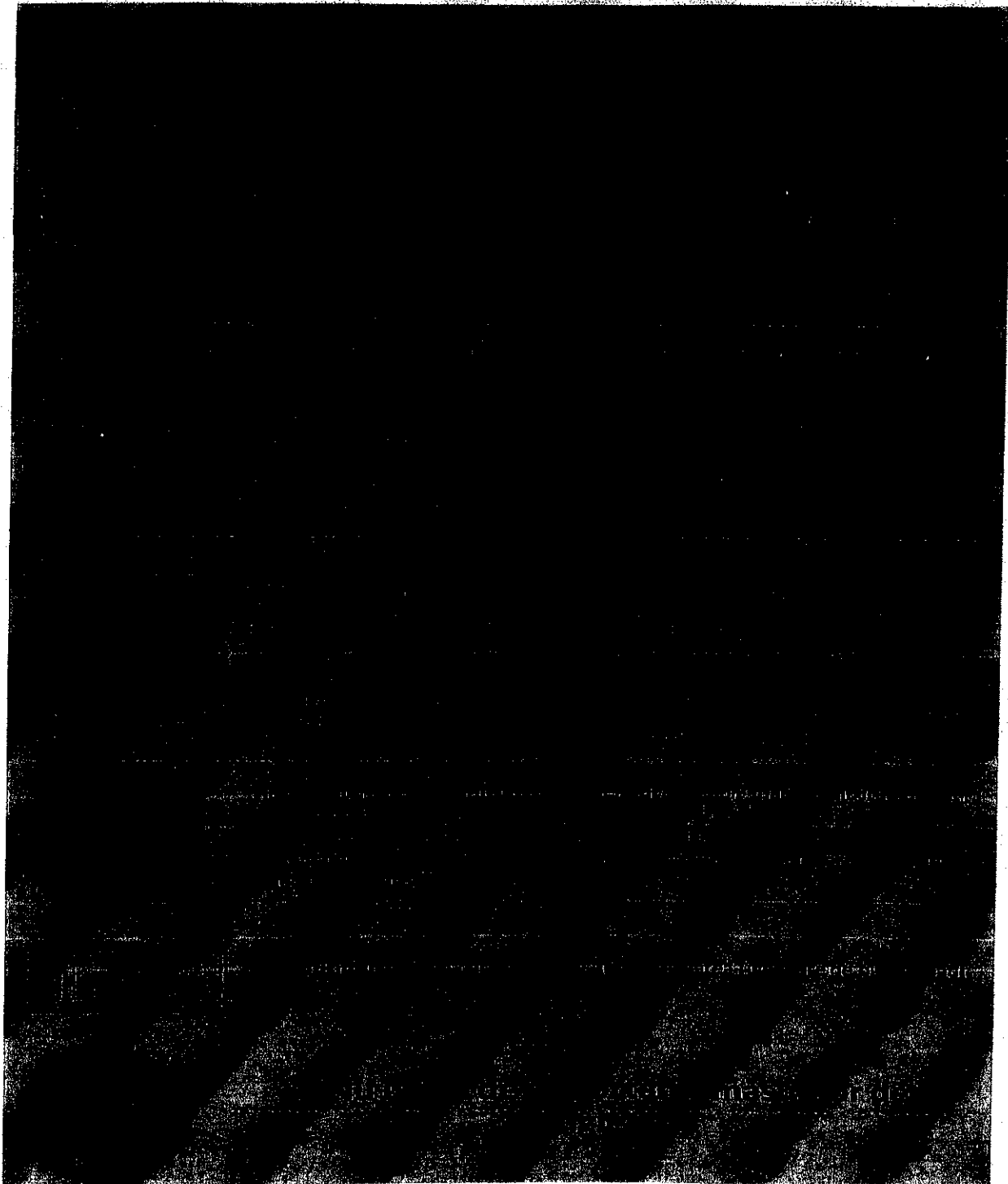
- înainte de utilizare, palmele trebuie spălate și uscate
- înainte de utilizare verificați dacă mănușile nu prezintă defecte sau alte imperfecțiuni
- mănușile nu se folosesc pentru contactul cu focul deschis sau pentru protecție împotriva sculelor ascuțite
- mănușile nu sunt destinate pentru sudare, protecție împotriva curentului electric, radiațiilor ionizate sau pentru contactul cu obiectele reci sau calde
- nu vă atingeți fața, nasul și ochii cu mănușile!
- pentru scoaterea corectă a mănușilor utilizate, se vor respecta pașii de mai jos, după care mâinile se vor spăla corect sau se vor dezinfecta
- aruncați mănușile la gunoi, după utilizare, în pungile destinate pentru depozitarea acestora



ANEXA 4 – Reguli pentru purtarea măștilor de protecție și îndepărtarea lor



Anexa 5



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind încetarea plății indemnizației lunare acordate persoanei cu handicap grav, domnul CAPETI BUSUIOC

Coila Gheorghe, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere certificatul de deces seria D.10 nr. 798563, al numitei Capeti Busuioc, care a beneficiat de indemnizație lunară pentru încadrarea într-un grad de handicap grav,

Văzând dispozițiile art.30 alin.2 și art. 36 din H.G. nr.268/2007, privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată,

În temeiul art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199, din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

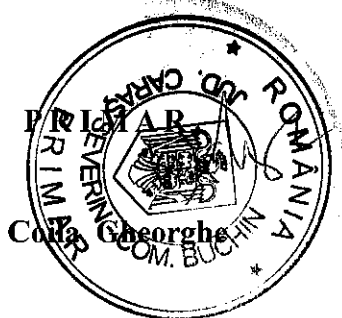
DISPUNE :

Art.1 Începând cu data de 01.06.2020, încetează plata indemnizației lunare a domnului Capeti Busuioc, CNP 1301015110644, cu domiciliul în Poiana, nr. 19, județul Caraș- Severin, ca urmare a decesului acesteia.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul comunei Buchin, compartimentul asistența socială și compartimentul financiar-contabil.

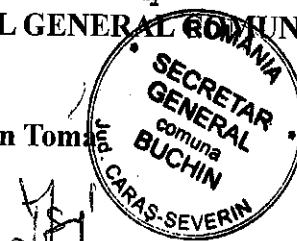
Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică persoanei nominalizate la art.1 și poate fi atacată la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, în termen de 30 de zile.

Art.4. Prezenta se comunică în conformitate cu prevederile art.197 alin. 1 și art. 199 alin. 1 din OUG 57/2019.



CONTRASEMNEAZĂ,
p.SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI

Isvercian Toma



Nr. 73

Data: 27.05.2020

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMARIA COMUNEI BUCHIN

Nr. 2041/27.05.2020

VIZAT



REFERAT

Având în vedere decesul domnului Capeti Busuioc CNP 1301015110644 persoană cu handicap grav, domiciliată în loc. Poiana, nr. 19, decedat în data de 26.05.2020 conform actului de deces cu seria D10 nr. 798563.

Văzând prevederile Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – Republicată cu modificările și completările ulterioare propun să înceteze indemnizația de handicap pentru domnul Capeti Busuioc începând cu data de 01.06.2020.

Întocmit

Radescu Elisabeta

Proiect,

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind încetarea plății indemnizației lunare acordate persoanei cu handicap grav, domnul CAPETI BUSUIOC

Coila Gheorghe, Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere certificatul de deces seria D.10 nr. 798563, al numitei Capeti Busuioc, care a beneficiat de indemnizație lunară pentru încadrarea într-un grad de handicap grav,

Văzând dispozițiile art.30 alin.2 și art. 36 din H.G. nr.268/2007, privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată,

În temeiul art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199, din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

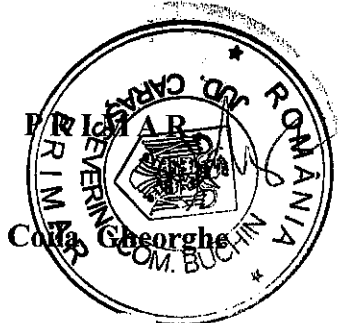
DISPUNE :

Art.1 Începând cu data de 01.06.2020, încetează plata indemnizației lunare a domnului Capeti Busuioc, CNP 1301015110644, cu domiciliul în Poiana, nr. 19, județul Caraș- Severin, ca urmare a decesului acesteia.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul comunei Buchin, compartimentul asistența socială și compartimentul financiar-contabil.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică persoanei nominalizate la art.1 și poate fi atacată la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, în termen de 30 de zile.

Art.4. Prezenta se comunică în conformitate cu prevederile art.197 alin. 1 și art. 199 alin. 1 din OUG 57/2019.



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor depuse cu ocazia organizării, în data de 10.06.2020, a licitației pentru concesionarea a doua terenuri, proprietate privată a comunei Buchin

Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere HCL nr. 31/2020, privind concesionarea prin licitație a terenului proprietate privată a comunei Buchin, în suprafață de 6733 mp, situat în extravilanul localității Buchin, având nr. cadastral 31725, înscris în cartea funciară nr. 31725 UAT Buchin și HCL nr.32/2020, privind concesionarea prin licitație a terenului proprietate privată a comunei Buchin, în suprafață de 11500 mp, situat în extravilanul localității Buchin, având nr. cadastral 32151, înscris în cartea funciară nr. 32151 UAT Buchin,

Văzând adresa Serviciului Fiscal Municipal Caransebes înregistrată sub nr. 1970/21.05.2020, privind desemnarea unui reprezentant în comisia de licitații,

În baza art. 317 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se constituie comisia de evaluare a ofertelor depuse cu ocazia organizării, în data de 10.06.2020, a licitației pentru concesionarea a doua terenuri, proprietate privată a comunei Buchin, după cum urmează:

Presedinte - Suru Simion Petru, viceprimar comuna Buchin (supleant, consilier Damian Petre)

Secretar comisie - Capet Vasile Adrian, consilier- responsabil urbanism și registru agricol (supleant, consilier Boran Ionuț)

Membri: Izvercean Solomon, consilier (supleant, consilier Mihaescu Eugen)

Popescu Dafina, referent de specialitate (supleant, referent Dragu Ana)

Dimcea Petru Daniel, reprezentant ANAF (supleant Ivanici Vasile)

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire se încredințează secretarul comunei, compartimentul fiscal-contabil, resurse umane, persoanele nominalizate la art.1.

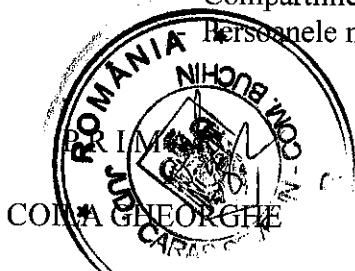
Art. 3. Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile la Tribunalul Caraș-Severin.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică la;

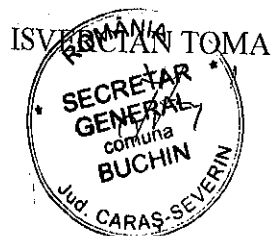
- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin

- Compartiment fiscal-contabil, resurse umane.

- Persoanele nominalizate la art.1



CONTRASEMNEAZĂ,
p. SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,



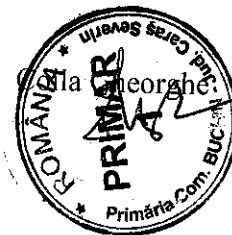
Nr. 44

Data. 02.06.2020

ROMANIA
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMĂRIA

Nr.2100 din 02.06.2020

Aprobat,
Primar



R E F E R A T

In atentie: **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la : **CONSTITUIREA COMISIEI DE EVALUARE A OFERTELOR DEPUSE CU OCAZIA ORGANIZĂRII, ÎN DATA DE 10.06.2020, A LICITAȚIEI PENTRU CONCESIONAREA A DOUA TERENURI, PROPRIETATE PRIVATĂ A COMUNEI BUCHIN**

Intocmit: **BORAN IONUT**

Având în vedere necesitatea constituirii comisiei de evaluare a ofertelor depuse cu ocazia organizării, în data de 10.06.2020, a licitației pentru concesionarea a doua terenuri, proprietate privată a comunei Buchin.

Având în vedere HCL nr.31/2020, privind concesionarea prin licitație a terenului proprietate privată a comunei Buchin în suprafață de 6733 mp, situat în extravilanul localității Buchin având număr cadastral 31725, înscris în C.F. nr.31725 UAT Buchin și HCL nr.32/2020, privind concesionarea prin licitație a terenului proprietate privată a comunei Buchin, în suprafață de 11.500 mp, situat în extravilanul localității Buchin, având număr cadastral 32151, înscris în C.F. nr.32151.

Văzând adresa Serviciului Fiscal Municipal Caransebes înregistrată sub nr.1970/21.05.2020, privind desemnarea unui reprezentant în comisia de licitații, propunem emiterea unei dispoziții pentru constituirea comisiei de evaluare a ofertelor depuse cu ocazia organizării, în data de 10.06.2020, a licitației pentru concesionarea a doua terenuri, proprietate privată a comunei Buchin.

Cu respect,

Consilier,
Boran Ionut

DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor depuse cu ocazia organizării, în data de 10.06.2020, a licitației pentru concesionarea a doua terenuri, proprietate privată a comunei Buchin

Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere HCL nr. 31/2020, privind concesionarea prin licitație a terenului proprietate privată a comunei Buchin, în suprafață de 6733 mp, situat în extravilanul localității Buchin, având nr. cadastral 31725, înscris în cartea funciară nr. 31725 UAT Buchin și HCL nr.32/2020, privind concesionarea prin licitație a terenului proprietate privată a comunei Buchin, în suprafață de 11500 mp, situat în extravilanul localității Buchin, având nr. cadastral 32151, înscris în cartea funciară nr. 32151 UAT Buchin,

Văzând adresa Serviciului Fiscal Municipal Caransebes înregistrată sub nr. 1970/21.05.2020, privind desemnarea unui reprezentant în comisia de licitații,

În baza art. 317 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se constituie comisia de evaluare a ofertelor depuse cu ocazia organizării, în data de 10.06.2020, a licitației pentru concesionarea a doua terenuri, proprietate privată a comunei Buchin, după cum urmează:

Presedinte - Suru Simion Petru, viceprimar comuna Buchin (supleant, consilier Damian Petre)

Secretar comisie -Capet Vasile Adrian, consilier- responsabil urbanism și registru agricol (supleant, consilier Boran Ionuț)

Membri: Izvercean Solomon, consilier (supleant, consilier Mihaescu Eugen)
Popescu Dafina, referent de specialitate (supleant, referent Dragu Ana)
Dimcea Petru Daniel, reprezentant ANAF (supleant Ivanici Vasile)

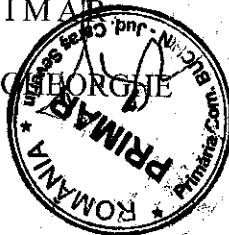
Art. 2. Cu ducere la îndeplinire se încredințează secretarul comunei, compartimentul fiscal-contabil, resurse umane, persoanele nominalizate la art.1.

Art. 3. Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile la Tribunalul Caraș-Severin.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică la;

- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin
- Compartiment fiscal-contabil, resurse umane.
- Persoanele nominalizate la art.1

PRIMAR
COILA GHEORGHE



ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMĂRIA

DISPOZITIE

privind convocarea în şedinţa ordinară a Consiliului Local al comunei Buchin în data de 22.06.2020

Primarul comunei Buchin,

În baza art. 134, alin.1, lit. a) si alin.4 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare,

În temeiul cu prevederile art. 196, alin.1, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. - Se convoacă în sedinta extraordinară consilierii Consiliului Local al comunei Buchin, în data de 22.06.2020, ora 14.00, în Sala de şedinţe, la sediul Primariei comunei Buchin, nr. 4B, localitatea Buchin, judeţul Caraş-Severin .

Art. 2.-Proiectul Ordinii de zi precum si comisiile de specialitate cărora le vor fi trimise spre avizare proiectele de hotarari, sunt prevazute în anexa nr.1, care face parte integranta din prezenta dispoziţie.

Art. 3.- Materialele inscrise în proiectul ordinii de zi vor fi transmise în scris sau prin e-mail, consilierilor locali .

Art. 4.- Consilierii locali pot formula si depune amendamente asupra proiectelor de hotarari pana la data de 22.06.2020, ora 14.00, la secretarul general al comunei.

Art. 5.- Comisiile de specialitate vor depune avizele asupra proiectelor analizate pana la data de 22.06.2020, ora 14.00 , la secretarul general al comunei.

Art. 6. - Secretarul general al comunei va duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.



Nr. 75
Data 15.06.2020

AVIZAT
D. SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
ISVERCIAN T. M.

DISPOZITIE

privind convocarea în şedinţa ordinară a Consiliului Local al comunei Buchin în data de 22.06.2020

Primarul comunei Buchin,

În baza art. 134, alin.1, lit. a) şi alin.4 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

În temeiul cu prevederile art. 196, alin.1, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. - Se convoacă în şedinţa extraordinară consilierii Consiliului Local al comunei Buchin, în data de 22.06.2020, ora 14.00, în Sala de şedinţe, la sediul Primăriei comunei Buchin, nr. 4B, localitatea Buchin, judeţul Caraş-Severin .

Art. 2.-Proiectul Ordinii de zi precum şi comisiile de specialitate cărora le vor fi trimise spre avizare proiectele de hotărâri, sunt prevăzute în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta dispoziţie.

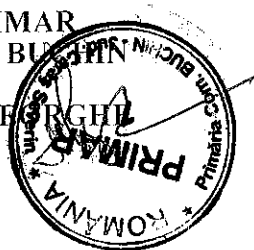
Art. 3.- Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi vor fi transmise în scris sau prin e-mail, consilierilor locali .

Art. 4.- Consilierii locali pot formula şi depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri până la data de 22.06.2020, ora 14.00, la secretarul general al comunei.

Art. 5.- Comisiile de specialitate vor depune avizele asupra proiectelor analizate până la data de 22.06.2020, ora 14.00 , la secretarul general al comunei.

Art. 6. - Secretarul general al comunei va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziţii.

PRIMAR
COMUNA BUCHIN
COILA GHEORGHIU





**ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAS-SEVERIN
UAT BUCHIN**

DISPOZITIE

nr. 70/25.06.2020

**privind incetarea dreptului de ajutor social familiei
d-nei(d-lui) FLOREA STEFANA**

Primarul comunei UAT BUCHIN COILA GHEORGHE

Avand in vedere :

- Cererea si actele doveditoare privind componenta familiei si veniturile membrilor de familie;
- Ancheta sociala din data de 05.06.2020 efectuata la domiciliul doamnei FLOREA STEFANA din com. Buchin NR 116.

Potrivit prevederilor:

- Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare, actualizata;
- HG nr. 50/2011 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 416/2001, actualizata;
- Legea nr. 166/2012, actualizata.

În temeiul art. 155 alin. 1 , lit. d , alin. 5 , lit. c , art. 196 , alin. 1 , lit. b și art. 199 din O.U. G.
57 / 2019 – privind Codul Administrativ .

PRIMARUL COMUNE UAT BUCHIN

DISPUNE:

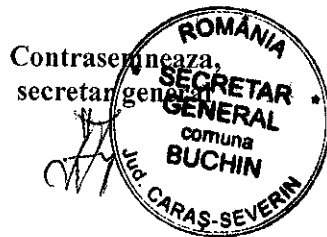
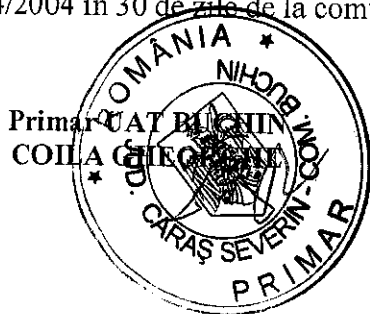
Art 1. Se stabileste **INCETAREA** ajutorului social, incepand cu luna **iulie** pentru familia d-nei(d-lui) **FLOREA STEFANA** , CNP **2480324354769** , cu domiciliu/resedinta in **BUCHIN** , str. -, **Nr. 116** , in cuantum de **142.00 lei** Motivul incetarii dreptului ajutorului social fiind –beneficiara a fost plecata din tara.

Art 2. Prevederile prezentei dispozitii vor fi comunicate

- Institutiei Prefectului Judetului CARAS-SEVERIN
- AJPIS CARAS-SEVERIN ,
- Persoanei in cauza.

Art 3. Cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se incredinteaza persoana cu atributii de asistenta sociala din cadrul Primariei **UAT BUCHIN** .

Art 4. Prezenta dispozitie poate fi contestata in contencios administrativ conform Legii nr. 554/2004 in 30 de zile de la comunicare.





ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAS-SEVERIN
UAT BUCHIN

Sediu: judetul Caras-Severin, localitatea BUCHIN, str. PRINCIPALA, nr. 4B, CUI: 3227653

DISPOZIȚIE

nr. ~~7~~25.06.2020

privind acordarea ajutorului social familiei,
cuantumul si modalitatile de plata pentru
doamna(domnul) ION DOINITA

Primarul comunei UAT BUCHIN, COILA GHEORGHE

Avand in vedere :

- Cererea d-lui/d-nei ION DOINITA , domiciliat(a) in VALEA-TIMISULUI , strada -, Nr. 221 , insotita de actele doveditoare privind componenta familiei si de declaratia privind veniturile obtinute in luna anterioara depunerii cererii de catre membrii acesteia; intregistrata cu nr. 2/25.06.2020 . (CNP 2610726110662)
- Referatul nr. ~~2399~~25.06.2020 prin care se propune stabilirea dreptului de acordare a ajutorului social pentru familia d-lui/d-nei ION DOINITA formata din 1 membri, cu un venit total de 0.00 lei.
- Ancheta sociala efectuata la domiciliul solicitantului conform art. 14 din Hotararea Guvernului nr. 50/2011 si fisa de calcul intocmita in conformitate cu art. 15 (3), (4).

Potrivit prevederilor:

- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, actualizata;
- Hotararea Guvernului nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat , actualizata;
- Ordonantei de urgenta nr. 25 din 30 iunie 2015, actualizata prin Legea nr. 342/2015, pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, actualizata;
- Ordonantei de urgenta nr. 93 din 8 decembrie 2016, pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, actualizata.

În temeiul art. 155 alin. 1 , lit. d , alin. 5 , lit. c , art. 196 , alin. 1, lit. b și art. 199 din O.U. G. 57 / 2019 – privind Codul Administrativ .

PRIMARUL COMUNE UAT BUCHIN

DISPUNE:

Art 1. Se stabileste acordarea ajutorului social pentru d-l/d-na ION DOINITA , persoana apta/inapta de munca, titularul cererii numarul 2/25.06.2020 , incepand cu luna iulie si pentru familia acestuia, formata din 1 persoane.

Art 2. Ajutorul social se acorda in suma de 142.00 lei si se plateste prin mandat postal de catre Agentia Judeteana de Plati Sociale CARAS-SEVERIN incepand cu luna iulie .

Art 3. Se stabileste obligatia de a efectua 11 de ore de munca in folosul comunitatii si de a se prezenta la Primaria comunei UAT BUCHIN .

Art 4. Prezenta dispozitie poate fi atacata cu plangere prealabila la primaria UAT BUCHIN in termen de 30 zile de la comunicare, in conditiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, modificata si completata prin Legea nr. 262/2007.

Art 5. Prezenta dispozitie va fi comunicata in termen de 5 zile de la data emiterii.

Art 6. Cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se incredinteaza persoana cu atributii de asistenta sociala din cadrul Primariei UAT BUCHIN.

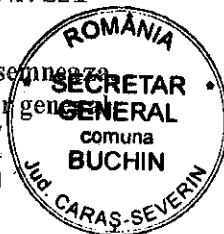
Art 7. Prezenta dispozitie se comunica prin grija secretarului cu:

- Agentia pentru Plati si Insectie Sociala CARAS-SEVERIN ;
- Institutia Prefectului judetului CARAS-SEVERIN ;
- Domnul/doamna ION DOINITA din VALEA-TIMISULUI , str. -, Nr. 221

Primar UAT BUCHIN
COILA GEORGHIE



Contrasemnata
secretar general



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind rectificarea bugetului comunei Buchin pe anul 2020

Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Avand in vedere extrasul de cont din data de 02 Iulie 2020,
Vazand referatul compartimentului de specialitate din cadrul UAT Buchin cu nr.
2510/03.07.2020,

In baza prevederilor art. 82 din Legea nr. 273/2006 privind Finantele Publice Locale,
cu modificarile si completarile ulterioare,

In baza prevederilor Legii nr. 5/2020 Legea Bugetului de Stat pentru anul 2020,
În temeiul art.196, alin.1, lit.b), art.197 si art.198 din OUG nr. 57/2019, privind Codul
administrativ.

DISPUN:

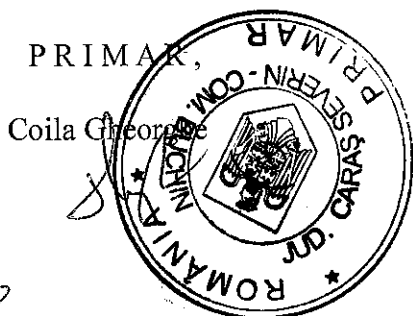
Art. 1. Se maresta la venituri:	trim. III	mii lei
Cap. 42.02.65	+ 187,3	mii lei
Se maresta la cheltuieli:		
Cap. 74.02.06.71.01.01	+ 187,3	mii lei

Art. 2. Se aproba lista de investitii pe anul 2020, lista care face parte integranta din buget.

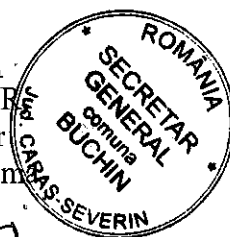
Art. 3. Cu ducere la indeplinire se încredințează p.secretarul comunei Buchin si comp.
Contabilitate.

Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică la:

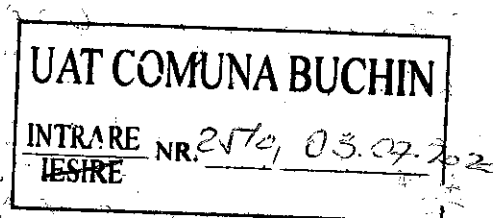
- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin
- Trezoreria jud. Caras-Severin
- Comp. Contabilitate



AVIZAT,
P SECRETAR
Consilier
Isvercian, Tom



Nr. 78
Data : 03.07.2020



R E F E R A T

**Asupra necesitatii rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli,
Trim.III.2020**

**Avand in vedere faptul ca,in data de 02.07.2020 in contul 21A426500-
Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala, MLDPa a virat suma de
187.288,36 lei pentru lucrarea de investitii "Canalizare menajera si statie de epurare
loc.Poiana,com.Buchin,jud.Caras-Severin, propun urmatoarea rectificare de buget:**

	TRIM.III	MII LEI
Se maresta la venituri:		
Cap.42.02.65	+ 187,30	
Se maresta la cheltuieli:		
Cap.74.02.06.71.01.01	+ 187,30	

**Referent de specialitate,
Ec.DRAGU ANA**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ana Dragu'.

Editat la data dc: 02.07.2020 04:10 PM

RO13TREZ18221420265XXXXXX

NUMERO	COD PLATITOR/ BENEFICIAR	NUME PLATITOR/ BENEFICIAR
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		
81		
82		
83		
84		
85		
86		
87		
88		
89		
90		
91		
92		
93		
94		
95		
96		
97		
98		
99		
100		

187,288.36
187,288.36
187,288.36
187,288.36

Intocmit si Verificat,

Semnat: FLOAREA BORLOVAN
Data: joi 020 Ora: 16:12:56



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAS-SEVERIN
UAT BUCHIN

Sediu: județul Caras-Severin, localitatea BUCHIN, str. PRINCIPALA, nr. 4B, CUI: 3227653

DISPOZITIE
nr. 79/15.07.2020
privind incetarea alocatiei
pentru sustinerea familiei,
pentru domnul(doamna) FIAT PETRU

Primarul comunei UAT BUCHIN

Având în vedere:

- Referatul **nr. 2619/15.07.2020** prin care se propune incetarea din plata a alocatiei de sustinere a familiei pentru familia d-lui/d-nei **FIAT PETRU** formata din **2** membri, cu un venit total de 0.00 lei.
- Ancheta sociala efectuata la domiciliul solicitantului conform art. 15(1),(2),(3),(4) din Legea nr. 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei si art. 9(1),(2),(3),(4),(5) din Hotararea nr.38 din 19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicata;

Potrivit prevederilor:

- Legea nr. 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei;
- Hotararea nr. 38 din 19.01.2011 actualizata pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei;
- Ordonantei de urgenta nr. 65 din 15 octombrie 2014 pentru modificarea si completarea unor acte normative;
- Ordonantei de urgenta nr. 25 din 30 iunie 2015 pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- Ordonantei de urgenta nr. 93 din 8 decembrie 2016, pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială.

În temeiul art. 155 alin. 1 , lit. d , alin. 5 , lit. c, art. 196, alin. 1 , lit. b și art. 199 din O.U. G. 57 / 2019 – privind Codul Administrativ.

PRIMARUL COMUNE UAT BUCHIN
DISPUNE:

Art 1. incetarea alocatiei pentru sustinerea familiei cu 1 copii a d-lui/d-nei **FIAT PETRU** , in suma de **107.00 lei/luna** titularul cererii numarul **2/23.03.2018** , incepand cu luna **august** , din urmatoarele motive: **PLECAT DIN TARA**

Art 2. Prezenta dispozitie poate fi atacata cu plangere prealabila la primaria **UAT BUCHIN** in termen de 30 zile de la comunicare, in conditiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare.

Art 3. Prezenta dispozitie va fi comunicata in termen de 5 zile de la data emiterii.

Art 4. Cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se incredinteaza persoana cu atributii de asistenta sociala din cadrul Primariei **UAT BUCHIN** .

Art 5. Prezenta dispozitie se comunica cu:

- Institutia Prefectului județului **CARAS-SEVERIN** ;

- Agentia pentru Plati si Inspecție Sociala CARAS-SEVERIN :
- Domnul/doamna FIAT PETRU din POIANA , str. -, Nr. 105

Primar UAT BUCHIN
COILA GHEORGHE



Contrasemneaza,
secretar general





ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAS-SEVERIN
UAT BUCHIN

Sediu: județul Caras-Severin, localitatea BUCHIN, str. PRINCIPALA, nr. 4B, CUI: 3227653

NR. 2619 / 15.07.2020

REFERAT

**privind incetarea alocatiei
pentru sustinerea familiei,
pentru d-nul(d-na) FIAT PETRU**

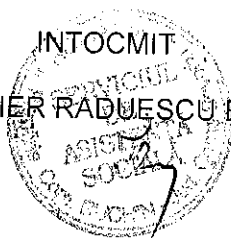
Avand in vedere:

- Ancheta sociala efectuata la domiciliul domnului FIAT PETRU cu domiciliul in com. Buchin sat Poiana nr. 105 privind alocatia pentru sustinerea familiei,

PROPUN

incetarea alocatiei pentru sustinerea familiei cu 1 copii a d-lui/d-nei **FIAT PETRU** , titularul cererii numarul **2/23.03.2018** , incepand cu luna **august** , in suma de **107.00** lei / luna din urmatoarele motive: PLECAT DIN TARA

INTOCMIT
CONSILIER RADULESCU ELISABETA



DISPOZIȚIE

privind modificarea dispoziției primarului cu nr 57, privind constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol

Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere referatul cu nr 2779/29.07.2020

În baza prevederilor art.6 alin.(3) lit.a), art.9 alin.(2), alin.(6) și alin.(9) și ale Anexelor nr. 6 și nr.9 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.22/2020 privind recensământul general agricol din România runda 2020;

Vazand prevederile art.155 alin.(1) lit. e), alin.(7) și alin.(8) coroborate cu cele ale art.156 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit.a) si lit.d), art.196, alin.1, lit.b), art.197 si art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art. 1. Se modifica art.1, alin.1 din dispoziția primarului cu nr 57, privind constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol, după cum urmează:

Art. 1. (1) Se aprobă constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol runda 2020 din Comuna Buchin, Județul Caras-Severin, în următoarea componență:

<i>Președinte:</i>	<i>Coila Gheorghe</i>	<i>- primarul Comunei Buchin,</i>
<i>Secretar:</i>	<i>Dragomir Ion Florin</i>	<i>- secretar general al comunei Buchin,</i>
<i>Membri:</i>	<i>Jura Simona</i>	<i>- Șef serviciu în cadrul aparatul de specialitate al Primarului Comunei Buchin</i>
	<i>Popescu Dafina</i>	<i>- referent în cadrul aparatul de specialitate al Primarului Comunei Buchin,</i>
	<i>Capet Vasile Adrian</i>	<i>- specialist agricol</i>

Art. 2. Celelalte prevederi din dispoziția primarului cu nr 57 rămân neschimbate.

Art. 3. Cu ducere la îndeplinire se încredințează persoanele nominalizate la art.1.

Art.4. Prezenta se comunică în conformitate cu prevederile art.197 alin. 1 și art. 199 alin. 1 din OUG 57/2019:

- Instituția Prefectului - județul Caraș-Severin
- Persoanele nominalizate la art.1

PRIMAR,

COILA GHEORGHE

Nr. 80

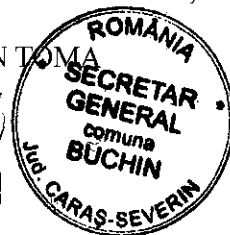
Data 29.07.2020



CONTRASEMNEAZA,
p.SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

ISVERCIAN TOMA

[Handwritten signature]



PRIMĂRIA COMUNEI BUCHIN

Aprob,
Primar

Nr. 2779 din 29.07.2020

COILA GHEORGHE

REFERAT

shyft



În atenția : **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la: privind modificarea dispoziției primarului de aprobare a componenței comisiei comunale pentru recensământul general agricol runda 2020 din comuna Buchin

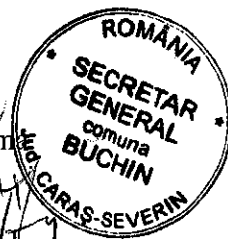
Întocmit: **Dragomir Florin**

Având în vedere necesitatea modificării și completării dispoziției primarului de aprobare a componenței comisiei comunale pentru recensământul general agricol runda 2020 din comuna Buchin prin desemnarea unui specialist agricol, propunem pe domnul Capet Vasile Adrian, în calitate de specialist agricol și pe doamna Jura Simona membru în cadrul comisiei de recensământ.

Cu respect,

consilier

Isvercian Tom



DISPOZIȚIE

privind suspendarea raportului de munca la doamnei Fauru Anisoara Ionela, asistent personal in cadrul primariei comunei Buchin

Primarul comunei Buchin,

Avand in vedere cererea doamnei Fauru Anisoara Ionela cu nr. 2713/2020 privind suspendarea raportului de munca ca urmare a concediului pentru cresterea copilului in varsta de pana la 2 ani,

In temeiul art. 51, alin.1, lit."a" din Legea nr.53/2003-Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare,

În baza prevederilor art. 155, alin.5, lit. e), art.196, alin.1, lit.b), art.197 si art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Incepand cu data de 19.07.2020 se suspenda raportul de munca, al doamnei Fauru Anisoara Ionela , având functia contractuala de asistent personal în cadrul primariei comunei Buchin, ca urmare a concediului pentru cresterea copilului in varsta de pana la 2 ani, pana la data 07.06.2022.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire și punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează compartimentul fiscal-contabil și resurse umane, secretarul general al comunei.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin
- persoana nominalizata la art.1
- Compartimentul fiscal-contabil si resurse umane



CONTRASEMNEAZĂ
p.SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
Isvercian Tomica

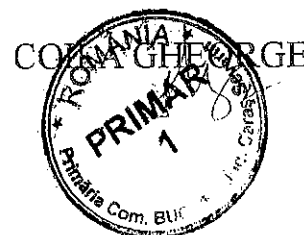
Nr. 81 din 29.07.2020

PRIMĂRIA COMUNEI BUCHIN
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA,

Aprob,

Primar

Nr. 2713 din 29.07.2020



REFERAT

În atenția : **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la: suspendare raport de munca asistent personal

Întocmit: **RADUESCU ELISABETA**

Conform art.51 din Legea nr. 53/2003- Codul muncii, contractul individual de muncă poate fi suspendat din inițiativa salariatului, în următoarele situații:

- a) concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani;
- b) concediu pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 7 ani sau, în cazul copilului cu handicap, pentru afecțiuni intercurrente, până la împlinirea vârstei de 18 ani;
- c) concediu paternal;
- d) concediu pentru formare profesională;
- e) exercitarea unor funcții electivă în cadrul organismelor profesionale constituite la nivel central sau local, pe toată durata mandatului;
- f) participarea la grevă.
- g) concediu de acomodare.

Având în vedere cererea doamnei Fauru Anisoara Ionela cu nr. 2713/2020, propunem emiterea unei dispoziții privind suspendarea raportului de munca pe perioada concediului pentru creșterea copilului de până la 2 ani începând cu data de 19.07.2020

Cu respect,

Consilier

Radescu Elisabeta

PROIECT DE DISPOZIȚIE

privind suspendarea raportului de munca la doamna Fauru Anisoara Ionela, asistent personal in cadrul primariei comunei Buchin

Primarul comunei Buchin,

Avand in vedere cererea doamnei Fauru Anisoara Ionela cu nr. 2713/2020 privind suspendarea raportului de munca ca urmare a concediului pentru cresterea copilului in varsta de pana la 2 ani,

In temeiul art. 51, alin.1, lit."a" din Legea nr.53/2003-Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare,

În baza prevederilor art. 155, alin.5, lit. e), art.196, alin.1, lit.b), art.197 si art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

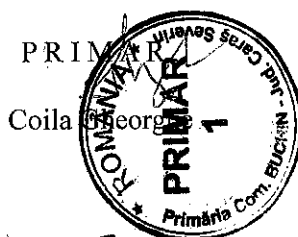
DISPUNE:

Art.1. Incepand cu data de 19.07.2020 se suspenda raportul de munca, al doamnei Fauru Anisoara Ionela , având functia contractuala de asistent personal în cadrul primariei comunei Buchin, ca urmare a concediului pentru cresterea copilului in varsta de pana la 2 ani, pana la data 07.06.2022.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire și punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințeaza compartimentul fiscal-contabil și resurse umane, secretarul general al comunei.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin
- persoana nominalizata la art.1
- Compartimentul fiscal-contabil si resurse umane



Nr. 81 din 29.07.2020

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind desemnarea personalului din aparatul tehnic auxiliar (fara informaticieni) al Biroului Electoral de Circumscripție nr. 19 Buchin, județul Caras-Severin

Primarul comunei Buchin, județul Caras-Severin;

Având în vedere dispozițiile art. 121 alin.2², din Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autoritatilor administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004, privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de prevederile art.4 alin.1, alin.2, lit a) și lit b) din HG nr. 578/2020, privind stabilirea cheltuielilor necesare pregătirii și desfășurării în bune condiții a alegerilor locale din anul 2020 ,

Văzând prevederile art. 18 și art. 19 din Hotărârea Biroului Electoral Central cu nr. 2/03.08.2020, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a birourilor electorale constituite pentru alegerile locale din anul 2020,

Văzând prevederile Legii nr. 135/ 2020, privind stabilirea datei alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2020, precum și a unor măsuri pentru buna organizare și desfășurare a acestora,

Având în vedere Ordinul Prefectului județului Caras-Severin nr. 240/29.07.2020, privind numerotarea circumscripțiilor electorale din județul Caras- Severin pentru alegerea autoritatilor administrației publice locale din anul 2020,

În temeiul prevederilor art. 155, alin.5, lit.e), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art. 1. Se desemnează următoarele persoane să facă parte din aparatul tehnic auxiliar al Biroului Electoral de Circumscripție nr.19 Buchin, județul Caras-Severin pentru Alegerile locale din anul 2020

- Boran Ionuț, consilier al primarului comunei Buchin
- Jura Simona Alexandra, șef SVSU, în cadrul primăriei comunei Buchin
- Simileni Corici Ioan Claudiu, muncitor, în cadrul primăriei comunei Buchin

Art. 2. Personalul tehnic auxiliar, nominalizat la art.1, îndeplinește următoarele atribuții:

- a) realizează lucrările de secretariat ale biroului electoral;
- b) asigură înregistrarea și arhivarea documentelor, precum și secretariatul ședințelor biroului electoral;
- c) asigură redactarea proceselor-verbale de ședință, hotărârilor și a oricăror altor acte emise de birourile electorale;
- d) elaborează proiecte de hotărâri și puncte de vedere la solicitarea biroului electoral;
- e) asigură relația cu publicul biroului electoral, precum și accesul la informațiile de interes public, conform legislației aplicabile;
- f) efectuează operațiunile materiale privind centralizarea rezultatelor alegerilor, precum și operațiunile materiale de predare-primire a materialelor electorale;

g) întocmește și certifică listele de prezență prevăzute de art.14, alin.(1) și (3)-(5) din Hotărârea Guvernului nr.578/2020 privind stabilirea cheltuielilor necesare pregătirii și desfășurării în bune condiții a alegerilor locale din anul 2020;

h) îndeplinesc orice alte sarcini dispuse de biroul electoral, necesare îndeplinirii atribuțiilor acestora.

Art. 3. Persoanele nominalizate la art. 1 beneficiază de drepturile prevăzute conform dispozițiilor art. 11 din Legea nr. 135/ 2020, privind stabilirea datei alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2020, precum și a unor măsuri pentru buna organizare și desfășurare a acestora, în baza listelor de prezență aprobate de către președintele biroului electoral de circumscripție.

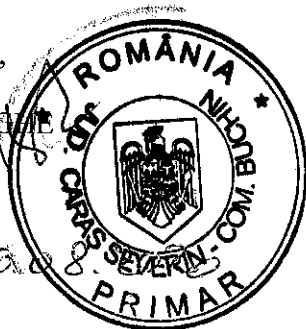
Art. 4. Cu ducere la îndeplinire se încredințează șeful serviciului tehnic și economic, din cadrul aparatului de specialitate al comunei Buchin, persoanele nominalizate la art.1 și Biroul Electoral de Circumscripție nr.19 Buchin

Art. 5. Prezenta dispoziție poate fi atacată la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, în termen de 30 de zile.

Art.6. Prezenta se comunică în conformitate cu prevederile art.197 alin. 1 și art. 199 alin. 1 din OUG 57/2019:

- Instituția Prefectului - județul Caraș-Severin
- Persoanele nominalizate la art.1
- Biroul financiar-contabil
- Biroul Electoral de Circumscripție nr.19 Buchin

PRIMAR,
COILA GHEORGHE



CONTRASEMNEAZĂ,
p. SECRETARIUL GENERAL AL COMUNEI,



Nr. 82 Data 06.08.2020

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMĂRIA BUCHIN

Nr. 166 din 06.08.2020



COILA GHEORGHE

Referat

privind desemnarea personalului din aparatul tehnic auxiliar (fara informaticieni) al Biroului Electoral de Circumscripție nr. 19 Buchin, județul Caras-Severin

Conform art. 121 alin.2², din Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autoritatilor administratiei publice locale, pentru modificarea Legii administratiei publice locale nr. 215/2001, precum si pentru modificarea si completarea Legii nr. 393/2004, privind Statutul alesilor locali, cu modificarile si completarile ulterioare, *personalul tehnic auxiliar al birourilor electorale de circumscripție comunală, municipală și orășenească, precum și al oficiilor electorale de sector este asigurat de către primari, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului.*

Conform art. 18 din Hotararea Biroului Electoral Central cu nr. 2/03.08.2020, privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a birourilor electorale constituite pentru alegerile locale din anul 2020, pe toata perioada exercitarii atributiilor privind organizarea si desfasurarii alegerilor locale, personalul tehnic auxiliar se subordoneaza birourilor electorale a caror activitate o sprijina, fiind degrevat de sarcinile de serviciu. Personalul tehnic auxiliar are obligatia de a respecta normele de conduita profesionala prevazute de lege.

Personalul tehnic auxiliar are urmatoarele atributii:

- a) realizeaza lucrarile de secretariat ale biroului electoral;
- b) asigura inregistrarea si arhivarea documentelor, precum si secretariatul sedintelor biroului electoral;
- c) asigura redactarea proceselor—verbale de sedinta, hotararilor si a oricaror altor acte emise de birourile electorale;
- d) elaboreaza proiecte de hotarari si puncte de vedere la solicitarea biroului electoral;
- e) asigura relatia cu publicul a biroului electoral, precum si accesul la informatiile de interes public, conform legislatiei aplicabile;

f) efectueaza operatiunile materiale privind centralizarea rezultatelor alegerilor, precum si operatiunile materiale de predare — primire a materialelor electorale; g) intocmeste si certifica listele de prezenta prevazute de art. 14 alin. (1) si (3)—(7) din Hotararea Guvernului nr. 578/2020 privind stabilirea cheltuielilor necesare pregatirii si desfasurarii in bune conditii a alegerilor locale din anul 2020;

h) indeplineste orice alte sarcini dispuse de birourile electorale, necesare indeplinirii atributiilor acestora.

Avand in vedere atributiile ce cad in sarcina personalului auxiliar din cadrul biroului electoral de circumscripție, propunem desemnare a 3 persoane (fara informaticieni), angajati ai primariei comunei Slatina-Timis, dupa cum urmeaza:

- Boran Ionuț, consilier al primarului comunei Buchin
- Jura Simona Alexandra, sef SVSU, in cadrul primariei comunei Buchin
- Simileni Corici Ioan Claudiu, muncitor, in cadrul primariei comunei Buchin

Mentionam ca, persoanele desemnate vor fi platite din fondul indemnizatiilor stabilite pentru personalul tehnic auxiliar si statisticieni, fara a include informaticieni, de 16.000 de lei, in baza listelor de prezenta aprobate de catre presedintele biroului electoral de circumscripție.

CONSILIER ASISTENT

ISVERCIAN TOMA



DISPOZITIE

privind incetarea contractului individual de munca al domnului Todor Mihai angajat în funcția contractuală de executie de muncitor calificat în cadrul Primăriei comunei Buchin

Primarul comunei Buchin,

Vazand certificatul constatator al decesului cu nr. 41/2020 , privind constatarea decesului domnului Todor Mihai în ziua de 08.08.2020,

În baza prevederilor art. 55, lit.a) și art. 56, alin.1, lit. a) din Legea nr.53/2003- Codul muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 155, alin.5, lit.e), art.196, alin.1, lit.b), art.197 si art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

ART. 1 – Se constata, incepand cu data de 08.08.2020, incetarea de drept a contractului individual de munca al domnului Todor Mihai, angajat in functia de muncitor calificat la primaria comunei Buchin, ca urmare a decesului.

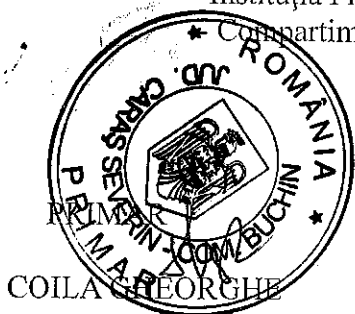
ART. 2 - Cu ducere la indeplinire a prezentei dispozitii se incredintează compartimentul fiscal contabil si resurse umane.

ART.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată la Tribunalul Caras -Severin în termen de 30 de zile .

ART.4. Prezenta dispoziție se comunică la;

- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin

- Compartimentului fiscal contabil și resurse umane



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL COMUNA



Nr. 83

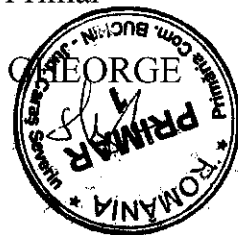
Data 11.08.2020

PRIMĂRIA COMUNEI BUCHIN

Aprob,
Primar

Nr. 2921 din 11.08.2020

COILA GEORGE



R E F E R A T

În atenția : **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la: încetare raport de munca

Întocmit: **Isvercian Toma**

Vazand certificatul constatator al decesului cu nr. 41/2020 , privind constatarea decesului domnului Todor Mihai în ziua de 08.08.2020,

În baza prevederilor art. 55, lit.a) și art. 56, alin.1, lit. a) din Legea nr.53/2003- Codul muncii, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, propunem emiterea unei dispozitii privind încetarea raportului de munca

Cu respect,

Consilier

Isvercian Toma

DISPOZITIE

Privind încetarea contractului individual de munca al doamnei FAURU MARIA angajata in functia contractuala de executie de asistent personal in cadrul Primariei comunei Buchin

Primarul comunei Buchin,

Vazind certificatul de deces cu seria D10 nr.798570 privind constatarea decesului doamnei FAUR MARIA in data de 23.08.2020.

In baza prevederilor art. 39 alin.3) si 4) din Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,cu modificarile si completarile ulterioare,coroborat cu art. 56 alin.1) lit a) din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii republicata,cu modificarile si completarile ulterioare,

În conformitate cu prevederile art.155, alin. 5,lit.e), și art. 196, alin. 1, lit. b)art. 197 si art. 199, din OUG nr. 57/2019,privind Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare.

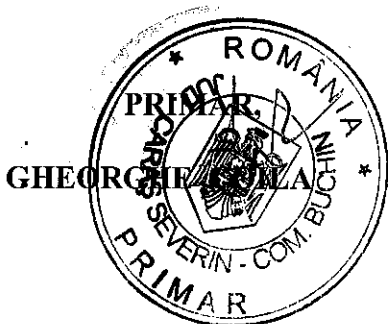
DISPUN:

Art. 1. Incepand cu data de 24.08.2020, inceteaza contractul de munca a d-nei FAURU MARIA, avind functia contractuala asistent persoanal in cadrul Primariei comunei Buchin.

Art. 2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se incredinteaza Compartimentul Contabilitate , persoana nominalizata la art. 1.

Art. 3. Prezenta dispozitie se comunica:

- Institutia Prefectului - judetul Caras – Severin
- Persoanei nominalizata la art. 1
- Compartiment contabilitate



Nr. 84

Buchin la 24.08, 2020

AVIZAT
p.SECRETAR,



PRIMĂRIA COMUNEI BUCHIN
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA,

Aprob,

Primar

Nr. 2059 din 24.08.2020



REFERAT

În atenția : **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la: incetare raport de munca asistent personal

Întocmit: **Raduescu Elisabeta**

În baza prevederilor art. 39, alin.3) și 4) din Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 56, alin.1, lit. a) din Legea nr.53/2003, Codul muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare.

Vazand certificatul de deces cu seria D10 nr. 798570, privind constatarea decesului doamnei Faur Maria în ziua de 23.08.2020, propunem incetarea raportului de munca al asistentului personal FAURU MARIA, începând cu data de 24 .08.2020.

Cu respect,

Consilier

Raduescu Elisabeta

D I S P O Z I T I E

Privind încetarea contractului individual de munca al doamnei FAURU MARIA angajata in functia contractuala de executie de asistent personal in cadrul Primariei comunei Buchin

Primarul comunei Buchin,

Vazind certificatul de deces cu seria D10 nr.798570 privind constatarea decesului doamnei FAUR MARIA in data de 23.08.2020.

In baza prevederilor art. 39 alin.3) si 4) din Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,cu modificarile si completarile ulterioare,coroborat cu art. 56 alin.1) lit a) din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii republicata,cu modificarile si completarile ulterioare,

În conformitate cu prevederile art.155, alin. 5,lit.e), și art. 196, alin. 1, lit. b)art. 197 si art. 199, din OUG nr. 57/2019,privind Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare.

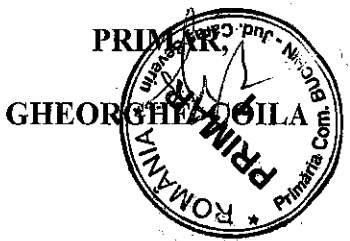
D I S P U N :

Art. 1. Incepand cu data de 24.08.2020, inceteaza contractul de munca a d-nei FAURU MARIA, avind functia contractuala asistent persoanal in cadrul Primariei comunei Buchin.

Art. 2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se incredinteaza Compartimentul Contabilitate , persoana nominalizata la art. 1.

Art. 3. Prezenta dispozitie se comunica:

- Institutia Prefectului - judetul Caras – Severin
- Persoanei nominalizata la art. 1
- Compartiment contabilitate



DISPOZITIE

privind stabilirea locurilor speciale de afișaj electoral,
pentru alegerile locale din data de 27.09.2020

PRIMARUL comunei BUCHIN, jud.CARAȘ-SEVERIN

Avand in vedere:

-art. 79 , alin (1) din Legea nr. 115/2015 privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale, pentru modificarea Legii administratiei publice locale nr. 215/2001 precum si pentru modificarea si completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali,actualizata;
-art. 2 , alin (3) din Legea nr 84/2020 privind prelungirea mandatelor autoritaților administratiei publice locale și pentru modificarea art. 151 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
-punctul 59 din Anexa la HGR nr. 576/2020 pentru aprobarea programului calendaristic pentru realizarea actiunilor necesare organizarii si desfasurarii in bune conditii a alegerilor pentru autoritatile locale din anul 2020 .

In temeiul **art.196, alin.(1),lit.b)** din **BUG nr.57/2019 privind Codul administrativ:**

DISPUN :

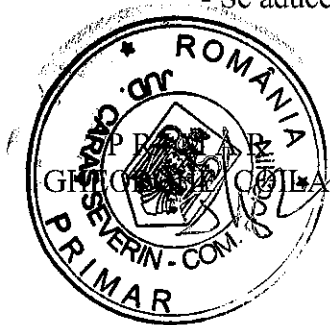
Art. 1. Se stabilesc locurile speciale de afișaj electoral pentru alegerile locale din data de 27.09.2020, dupa cum urmeaza:

1. loc. Buchin – panou publicitar amplasat in fata Cămin Cultural Buchin
2. loc. Prisian - panou publicitar amlasat in fata Camin Cultural Prisian
3. loc. Poiana - panou publicitar amplasat in fata fost Sediul fost Primărie
4. loc. Valea Timișului – panou publicitar amplasat in fata Cămin Cultural V. Timișului

Art. 2. Cu prezenta dispoziție se încredințează Secretarul Unității Administrativ Teritoriale.

Art. 3. Prezenta Dispozitie se comunica:

- Institutia Prefectului - judetul Caras - Severin
- Se aduce la cunoștință publică



AVIZAT
p.SECRETAR
ISVERCIAN TOMA



NR. 85
BUCHIN LA 26.08.2020

PROIECT DE D I S P O Z I T I E
privind stabilirea locurilor speciale de afișaj electoral,
pentru alegerile locale din data de 27.09.2020

PRIMARUL comunei BUCHIN, jud.CARAȘ-SEVERIN

Avand in vedere:

-art. 79 , alin (1) din Legea nr. 115/2015 privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale, pentru modificarea Legii administratiei publice locale nr. 215/2001 precum si pentru modificarea si completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali,actualizata;
-art. 2 , alin (3) din Legea nr 84/2020 privind prelungirea mandatelor autoritaților administrației publice locale și pentru modificarea art. 151 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
-punctul 59 din Anexa la HGR nr. 576/2020 pentru aprobarea programului calendaristic pentru realizarea actiunilor necesare organizarii si desfasurarii in bune conditii a alegerilor pentru autoritatile locale din anul 2020 .

In temeiul **art.196, alin.(1),lit.b)** din **OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ:**

D I S P U N :

Art. 1. Se stabilesc locurile speciale de afișaj electoral pentru alegerile locale din data de 27.09.2020, dupa cum urmeaza:

1. loc. Buchin – panou publicitar amplasat in fata Cămin Cultural Buchin
2. loc. Prisian - panou publicitar amlasat in fata Camin Cultural Prisian
3. loc. Poiana - panou publicitar amplasat in fata fost Sediul fost Primărie
4. loc. Valea Timișului – panou publicitar amplasat in fata Cămin Cultural V. Timișului

P R I M A R
GHEORGHE



Nr. 3084 din 25.02.2020

COILA GHEORGE

REFERAT

În atenția : **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la: **STABILIRE LOCURI AFISAJ ELECTORAL**

Întocmit: **Isvercian Toma**

În baza prevederilor art 79 din Legea nr. 115/2015 si art. 2 alin.3 din Legea nr. 84/2020, propunem emiterea unei dispozitii privind stabilirea locurilor speciale de afisaj electoral pentru alegferiule locale, dupa cum urmeaza :

- 1. Loc Buchin- panou amplasat in fata Caminului Cultural*
- 2. Loc Prisian- panou amplasat in fata Caminului Cultural*
- 3. Loc. Poiana- Loc Buchin- panou amplasat in fata fostei Primarii*
- 4. Loc. Valea Timisului- panou amplasat in fata Caminului Cultural*

Cu respect,

Consilier

Isvercian Toma



DISPOZIȚIE
privind reluarea activității de către domnul Dragomir Ion Florin, funcționar public în cadrul
aparaturii de specialitate al Primarului comunei Buchin

Primarul comunei Buchin,

Având în vedere înștiințarea domnului Dragomir Ion Florin transmisă în data de 29.07.2020, privind reluarea activității,

Având în vedere H.C.L. nr. 90/2017, privind aprobarea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al Primarului comunei Buchin, precum și pentru cei din cadrul serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Buchin, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de prevederile art.36 din OUG nr. 114 /2018, privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene,

În baza art. 11, art.15, art.18, art. 36, alin.1 și art.38 alin.2, din Legea nr.153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice,

În baza art. 512 și art. 514 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.198 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

DISPUNE:

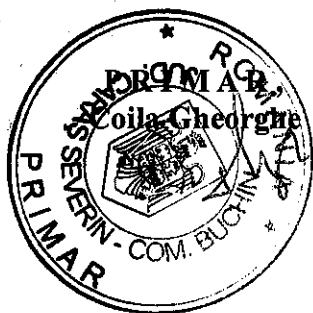
Art.1. Începând cu data de 29.08.2020, domnul Dragomir Ion Florin, își reia activitatea în funcția publică de secretar general al comunei Buchin, gradul II, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin, beneficiind de următoarele drepturi salariale:

- salariul de bază- 5887lei
- indemnizație de hrană- 347 lei

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire și punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează compartimentul fiscal-contabil, resurse umane și persoana nominalizată la art.1.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică persoanei nominalizate la art.1 și poate fi atacată la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, în termen de 30 de zile.

Art.4. Prezenta se comunică în conformitate cu prevederile art.197 alin. 1 și art. 199 alin. 1 din OUG 57/2019.



Contrasemnează,
p.SECRETAR GENERAL AL COMUNEI ,
Isvercian Toma

Nr. 86 din 26.08.2020



DISPOZIȚIE

privind reluarea activității de către domnul Dragomir Ion Florin, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Buchin

Primarul comunei Buchin,

Având în vedere înștiințarea domnului Dragomir Ion Florin transmisă în data de 29.07.2020, privind reluarea activității,

Având în vedere H.C.L. nr. 90/2017, privind aprobarea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al Primarului comunei Buchin, precum și pentru cei din cadrul serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Buchin, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de prevederile art.36 din OUG nr. 114 /2018, privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene,

În baza art. 11, art.15, art.18, art. 36, alin.1 și art.38 alin.2, din Legea nr.153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice,

În baza art. 512 și art. 514 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.198 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

DISPUNE:

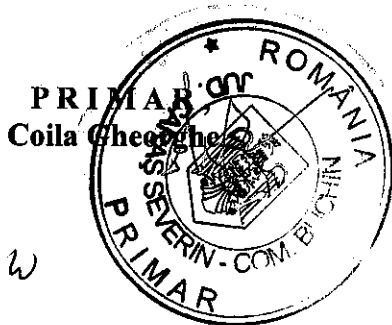
Art.1. Începând cu data de 29.08.2020, domnul Dragomir Ion Florin, își reia activitatea în funcția publică de secretar general al comunei Buchin, gradul II, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin, beneficiind de următoarele drepturi salariale:

- salariul de bază- 5887lei
- indemnizație de hrană- 347 lei

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire și punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează compartimentul fiscal-contabil, resurse umane și persoana nominalizată la art.1.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică persoanei nominalizate la art.1 și poate fi atacată la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, în termen de 30 de zile.

Art.4. Prezenta se comunică în conformitate cu prevederile art.197 alin. 1 și art. 199 alin. 1 din OUG 57/2019.



Nr. 86 din 26.08.2020

PRIMĂRIA COMUNEI BUCHIN

Aprob,

Nr. 3099 din 16.07.2020



REFERAT

În atenția : **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la: PRIVIND emiterea dispoziție de reluare a activității domnului Dragomir Florin

Întocmit: **Isvercian Toma**

Conform art. 512 din OUG 57/2019, Codul administrativ, Suspendarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici poate interveni de drept, la inițiativa funcționarului public sau prin acordul părților. Suspendarea de drept a raporturilor de serviciu și suspendarea raporturilor de serviciu la inițiativa funcționarului public se constată prin act administrativ, iar suspendarea prin acordul părților se aprobă prin act administrativ de către persoana care are competența de numire, la cererea funcționarului public, cu aplicarea corespunzătoare a dispozițiilor art. 528 și art. 531. Suspendarea raportului de serviciu are ca efecte juridice suspendarea prestării muncii de către funcționarul public și a plății drepturilor de natură salarială de către autoritatea sau instituția publică.

Pe perioada suspendării, raporturile de serviciu ale funcționarilor publici nu pot înceta și nu pot fi modificate decât din inițiativa sau cu acordul funcționarului public în cauză.

Încetarea suspendării raporturilor de serviciu poate avea loc și anterior termenului maxim pentru care a fost constatată, respectiv aprobată, la solicitarea funcționarului public, cu aplicarea corespunzătoare a procedurii prevăzute de prezentul cod. În această situație funcționarul public trebuie să înștiințeze autoritatea sau instituția publică despre intenția sa cu cel puțin 30 de zile înainte de data reluării activității, pentru situația în care

suspendarea s-a efectuat pentru o perioadă de timp mai mare de 60 de zile.

Reluarea activității se dispune prin act administrativ al persoanei care are competența legală de numire în funcția publică.

Având în vedere cererea de reluare a activității, propunem emiterea unei dispoziții privind reluarea activității domnului Dragomir Florin.

Cu respect,

consilier, I asistent

Isvercian Toma

Handwritten signature of Isvercian Toma, consisting of stylized initials 'IT' followed by a dot.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BUCHIN
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind transferul în interesul serviciului al domnului Dragomir Ion Florin, în funcția publică de conducere de șef birou în cadrul aparatului de specialitate al comunei Slatina-Timis, Județul Caraș-Severin

Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere adresa transmisă de primăria comunei Slatina-Timis cu nr. 3625/25.08.2020, privind solicitarea de transfer în interesul serviciului al domnului Dragomir Ion Florin, precum și acordul acestuia înregistrat sub același număr,

Ținând cont de prevederile art. 41, alin.1 din Constituția României, republicată,

În baza prevederilor art. 506, alin. 1, lit.a), alin. 2, alin.4, alin.5, alin.6, din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 155, alin.5, lit.e), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art. 1. Se aprobă, începând cu data de 31.08.2020, transferul în interesul serviciului al domnului Dragomir Ion-Florin, având funcția publică specifică de secretar general al comunei Buchin, în funcția publică de conducere de șef birou, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Slatina-Timis, beneficiind de drepturile salariale prevăzute în Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare și stabilite prin actul administrativ al instituției la care se transferă.

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire se încredințează compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al comunei Buchin și persoana nominalizată la art.1, care va preda lucrările și bunurile încredințate, până la data de 31.08.2020.

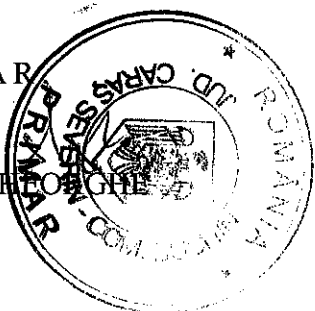
Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică persoanei nominalizate la art.1 și poate fi atacată la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, în termen de 30 de zile.

Art.4. Prezenta se comunică în conformitate cu prevederile art.197 alin. 1 și art. 199 alin. 1 din OUG 57/2019:

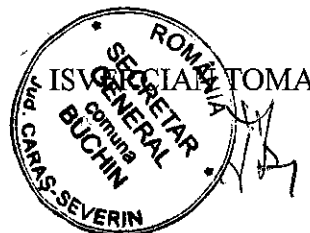
- Instituția Prefectului - județul Caraș-Severin
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici București
- Persoana nominalizată la art.1
- Compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin
- Primăria comunei Slatina-Timis

PRIMAR

COILA GHEORGHE



CONTRASEMNEAZĂ,
p.SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,



Nr. 87

Data 26.08.2020

DISPOZIȚIE

privind transferul în interesul serviciului al domnului Dragomir Ion Florin, în funcția publică de conducere de șef birou în cadrul aparatului de specialitate al comunei Slatina-Timis, Județul Caraș-Severin

Primarul comunei Buchin, județul Caraș-Severin;

Având în vedere adresa transmisă de primăria comunei Slatina-Timis cu nr. 3625/25.08.2020, privind solicitarea de transfer în interesul serviciului al domnului Dragomir Ion Florin, precum și acordul acestuia înregistrat sub același număr,

Ținând cont de prevederile art. 41, alin.1 din Constituția României, republicată,

În baza prevederilor art. 506, alin. 1, lit.a), alin. 2, alin.4, alin.5, alin.6, din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 155, alin.5, lit.e), art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art. 1. Se aprobă, începând cu data de 31.08.2020, transferul în interesul serviciului al domnului Dragomir Ion-Florin, având funcția publică specifică de secretar general al comunei Buchin, în funcția publică de conducere de șef birou, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Slatina-Timis, beneficiind de drepturile salariale prevăzute în Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare și stabilite prin actul administrativ al instituției la care se transferă.

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire se încredințează compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al comunei Buchin și persoana nominalizată la art.1, care va preda lucrările și bunurile încredințate, până la data de 31.08.2020.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică persoanei nominalizate la art.1 și poate fi atacată la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, în termen de 30 de zile.

Art.4. Prezenta se comunică în conformitate cu prevederile art.197 alin. 1 și art. 199 alin. 1 din OUG 57/2019:

- Instituția Prefectului - județul Caraș-Severin
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici București
- Persoana nominalizată la art.1
- Compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buchin
- Primăria comunei Slatina-Timis

PRIMAR
COILA GEORGINE



Nr. 87

Data 26.08.2020

PRIMĂRIA COMUNEI BUCHIN

Nr. 3093 din 12.08.2020

Aprob,

Primar

Gheorghe Siliu



REFERAT

În atenția : **DOMNULUI PRIMAR**

Referitor la: PRIVIND emiterea dispoziție de transfer pentru domnul Dragomir Florin

Întocmit: **Isvercian Toma**

Conform prevederilor art. 506, alin. 1, lit. a), din OUG 57/2019, Codul administrativ, transferul poate avea loc după cum urmează:

- a) în interesul serviciului;
- b) la cererea funcționarului public.

Transferul în interesul serviciului se face la solicitarea conducătorului autorității sau instituției publice în care urmează să își desfășoare activitatea funcționarul public, cu acordul scris al funcționarului public și cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice în care este numit funcționarul public.

Având în vedere adresa primăriei comunei Slatina-Timis cu nr. 3625/2020, propunem emiterea unei dispoziții de privind transferul în interesul serviciului al domnului Dragomir Florin.

Cu respect,

consilier, I asistent

Isvercian Toma

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Isvercian Toma".

DISPOZITIE

Nr. 88/27.08.2020
cu privire la aprobarea modalităților de identificare și verificare a destinatarilor finali în cadrul S.N.S.P.V.P.A., la nivelul comunei Buchin

Primarul comunei Buchin

în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (3), (4), (5) din OUG nr. 115/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora,

având în vedere referatul cu nr. 810/27.08.2020, prin care se propune emiterea unei dispoziții în vederea aprobării modalităților de identificare și verificare a destinatarilor finali în cadrul S.N.S.P.V.P.A., la nivelul comunei Buchin,

în temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Dispune:

Art. 1. Aprobarea modalităților de identificare și verificare a destinatarilor finali în cadrul S.N.S.P.V.P.A., la nivelul comunei Buchin, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Prezenta dispoziție se comunică conform prevederilor art.197, alin. (1) și art.199, alin.(1) din OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ: Instituției Prefectului județul Caraș-Severin, Compartimentului de specialitate al administrației locale al Primăriei comunei Buchin.



CONTRASEMNEAZA
Secretar general

P. ISVERCEAN TOMA



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMĂRIA BUCHIN
PRIMAR

PROIECT DE DISPOZIȚIE

Nr. 88 / 27.08.2020

cu privire la aprobarea modalităților de identificare și verificare a destinatarilor finali în cadrul S.N.S.P.V.P.A., la nivelul comunei Buchin

Primarul comunei Buchin,

în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (3), (4), (5) din OUG nr. 115/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora,

având în vedere referatul cu nr. 3101 / 27.08.2020, prin care se propune emiterea unei dispoziții în vederea aprobării modalităților de identificare și verificare a destinatarilor finali în cadrul S.N.S.P.V.P.A., la nivelul comunei Buchin,

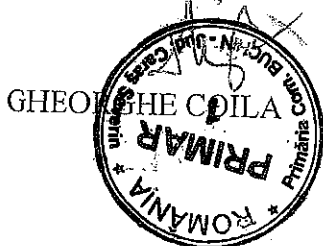
în temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

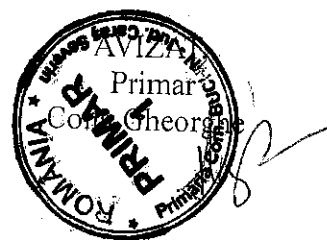
Dispune:

Art. 1. Aprobarea modalităților de identificare și verificare a destinatarilor finali în cadrul S.N.S.P.V.P.A., la nivelul comunei Buchin, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Prezenta dispoziție se comunică conform prevederilor art. 197, alin. (1) și art. 199, alin. (1) din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ: Instituției Prefectului județul Caraș-Severin, Compartimentului de specialitate al administrație locale al Primăriei comunei Buchin

PRIMAR,





REFERAT

In conformitate cu prevederile art. 4 alin (3), (4) și (5) din OUG nr. 115/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, autoritățile administrației publice locale, prin reprezentant, identifică, întocmesc, actualizează lunar și își asumă listele cu destinatarii finali, cu evidențierea separată a acestora, utilizând propria procedură de identificare și verificare a destinatarilor finali.

Având în vedere prevederile art. 4 alin (3), (4), (5) din OUG nr. 115/2020,

în temeiul art. 196, alin.1 lit.b din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, propunem emiterea unei dispoziții în vederea aprobării modalităților de identificare și verificare a destinatarilor finali în cadrul S.N.S.P.V.P.A., la nivelul comunei Buchin, Rugăm analizați și dispuneți.

INTOCMIT
CONSILIER RADUESCU ELISABETA

